



caf.fr

LES SERVICES EN LIGNE  
**MON COMPTE PARTENAIRE**



## **Avenant à la Convention d'accès à Mon Compte Partenaire**

Caisse d'Allocations familiales de la Loire

Mon-compte-partenaire

55 rue de la Montat

CS 70813

42952 SAINT-ETIENNE CEDEX 1

Partenaire : Commune de Montbrison

Convention n° : 154

**Objet : Avenant à la Convention d'accès à Mon Compte Partenaire**

Cet avenant unique à la convention d'accès décline les modifications apportées :

- à la convention d'accès ;
- au contrat de services et au bulletin d'adhésion signés avec le partenaire, en tant qu'annexes à la convention d'accès.

NB. : Le contrat de services et le(les) bulletin(s) d'adhésion signés avec le partenaire constituent des annexes à la présente convention.

## I. Sommaire

### 1. Modifications propres à la convention d'accès

Périmètre de la convention d'accès :

- L'identité du Responsable de la CAF
- L'adresse de la Caf

Missions du partenaire :

- La mission principale du partenaire

### 2. Modifications propres au bulletin d'adhésion

- Nombre d'habilitations

### 3. Modification propre aux profils CDAP

- Ajout/suppression de profil

## II. Description des modifications à la convention d'accès, au contrat de service et au bulletin d'adhésion

Veuillez cocher ci-dessous les éléments concernés et compléter les modifications nécessaires par rapport à la convention des accès d'origine ou à ses annexes antérieures au présent document.

### 1. Modifications propres à la convention d'accès

Périmètre de la convention d'accès :

- Modification(s) de l'identité du responsable de la CAF**

Identité du Directeur à modifier : : Mme Véronique HENRY-BOUGREAU

Nouvelle identité de la Directrice : Mme Marie-Pierre BRUSCHET

- Modification(s) de l'adresse de la Caf**

Adresse de la CAF à modifier : 3 Avenue Emile Loubet  
42027 SAINT-ETIENNE CEDEX 1

Nouvelle adresse de la CAF : 55 rue de la Montat  
CS 70813  
42952 SAINT-ETIENNE CEDEX 1

**Missions du partenaire :**

**Modification(s) de la mission principale du partenaire :**

Mission principale du partenaire à modifier : Article 8

Le partenaire s'engage à exécuter la présente convention et donc utiliser l'accès aux données dans le strict respect de ses missions de prestataires de services sociaux bénéficiaires de crédits d'action sociale CAF.

**2. Modifications propres au bulletin d'adhésion**

**Nombre d'habilitations**

Nombre d'habilitations initialement prévues par le dernier bulletin d'adhésion : 3

Nouveau nombre d'habilitations autorisées dans CDAP : 15

**III. Description des modifications effectuées sur les profils Cdap**

**3. Profils CDAP**

| Profils Cdap | Libellé  | Ajout                    | Suppression                         |
|--------------|--|--------------------------|-------------------------------------|
| T1           | Action sociale   | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| T2           | Prestataires service sociaux   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| T4           | Services instructeurs - Instruction administrative et sociale du Rsa | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| T5           | Chargés de suivi des dossiers RSA                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| T6           | CPAM et Caisse générale de Sécurité sociale                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| T8           | Régimes particuliers d'assurance maladie                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| T9           | Mesures de protection des majeurs et de l'enfance                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |

|            |   |                          |                          |
|------------|---|--------------------------|--------------------------|
| <b>T10</b> | Bailleurs sociaux   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>T11</b> | Commissions de surendettement   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>T12</b> | Bureaux d'aide juridictionnelle et services pénitentiaires d'insertion et de probation        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>T13</b> | Commissions FSL   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>T14</b> | Pensions de réversion et pensions d'orphelin  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>T15</b> | Comutités - Tarification sociale des autorités organisatrices de transport de l'Ile de France | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>T16</b> | Commission médiation logement   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>T18</b> | Agents service CD en charge du contentieux RSA  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>T19</b> | Agents des CD en charge de la lutte a posteriori contre la fraude au RSA                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>T20</b> | Agents des Caisses de Sécurité Sociale Frontalières   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>T21</b> | Agents du Centre National Pajemploi   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

#### IV. Signatures

| Pour le Partenaire                   | Pour la CAF                         |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Fait le :                            | Fait le :                           |
| A :                                  | A :                                 |
| Le Maire de la Commune de Montbrison | La Directrice de la CAF de la Loire |
| C.BAZILE                             | M.P. BRUSCHET                       |
| Signature,                           | Signature,                          |