



SD/LV/SB-CD - 2022/1001

DG 2022-1401-A

D220

DOCUMENTS/ARRETES/2022/ARRETES/TEMPORAIRES/STATIONNEMENT/AUTRES/DEMENAGEMENTS/  
1001GRIVOT2RUEDESPARROCELS(EMMENAGEMENT2STAT).DOC

#### LE MAIRE DE MONTBRISON

- VU le code de la route,
- VU le code pénal et son article R 610-5,
- VU les articles L 2212-1 et suivants du code général des collectivités territoriales,
- VU l'arrêté de circulation urbaine du 26 janvier 1981,
- VU les arrêtés municipaux, temporaires et permanents, postérieurs à l'arrêté municipal de circulation urbaine précité, réglementant la circulation et le stationnement sur l'agglomération
- VU la délibération en date du 16 décembre 2021 fixant les tarifs communaux pour l'année 2022,
- CONSIDERANT la demande de M. et Mme GRIVOT, domiciliée à MONTBRISON (42600) 2 rue des Parrocelles, pour occuper le domaine public par le stationnement d'un camion de déménagement sur deux emplacements à hauteur de l'immeuble pour assurer son emménagement à l'adresse précitée, du samedi 19 novembre 2022 au lundi 21 novembre 2022,
- CONSIDERANT qu'il appartient au Maire de prendre les mesures nécessaires pour la sécurité des piétons et véhicules circulant sur le territoire communal,

#### A R R E T E :

ARTICLE 1 : OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC / STATIONNEMENT  
RUE DES PARROCELS : à hauteur du n°2

##### 1-1 STATIONNEMENT

- Il sera interdit à tous autres véhicules que ceux nécessaires aux opérations d'emménagement de M. et Mme GRIVOT sur deux (2) emplacements de stationnement à hauteur de l'immeuble susvisé.
- L'accès aux l'immeubles et commerces devra être maintenu.

##### 1-2 CIRCULATION

- Elle devra être maintenue dans la rue.

#### ARTICLE 2 : DUREE DES DISPOSITIONS

- Elles seront effectives à compter du SAMEDI 19 NOVEMBRE 2022 à 07 heures et comprises jusqu'au LUNDI 21 NOVEMBRE 2022 à 19 heures.
- M. et Mme GRIVOT s'engagent à libérer le domaine public le plus rapidement possible.

#### ARTICLE 3 : SECURITE - SIGNALÉTIQUE

##### 3-1- SIGNALÉTIQUE

- La signalétique sera mise en place par M. et Mme GRIVOT au minimum 48h auparavant pour information et sécurité des usagers du domaine public.

##### 3-2 - AFFICHAGE

Le présent arrêté municipal devra être affiché sur place.

Hôtel de Ville de Montbrison  
CS 50179 - 42605 Montbrison cedex  
Tél : 04 77 96 18 18 - Fax : 04 77 58 00 16

[www.ville-montbrison.fr](http://www.ville-montbrison.fr) • [mairie@ville-montbrison.fr](mailto:mairie@ville-montbrison.fr)

Veillez adresser impersonnellement votre courrier à : Monsieur le Maire de Montbrison

#### ARTICLE 4 : CLAUSES FINANCIERES

##### 4-1 DROITS D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

- Le pétitionnaire devra s'acquitter de la redevance d'occupation du domaine public en vigueur.
- Compte-tenu de la nature de l'occupation du domaine public (déménagement-  
emménagement), il ne sera pas perçu de droit d'occupation du domaine public.

##### 4-2 PRET DE SIGNALÉTIQUE ET MISE EN PLACE

- Les panneaux de signalisation seront retirés et rendus par M. et Mme GRIVOT au Centre Technique municipal sur rendez-vous (04 77 96 39 96) contre remise d'un chèque de caution d'un montant de 32,10 euros.

ARTICLE 5 : Le présent acte peut faire l'objet d'un recours devant le tribunal administratif de LYON dans un délai de 2 mois à compter de sa notification par voie postale ou internet ([www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr)).

#### ARTICLE 6 : PUBLICATION

Le présent arrêté municipal sera publié sur le site internet de la ville à compter du

ARTICLE 7 : Madame la Directrice générale des services, Messieurs le Commandant de Police et le chef de la Police Municipale sont chargés chacun en ce qui le concerne de l'exécution du présent arrêté.

ARTICLE 8 : Ampliation du présent arrêté sera transmise à :

- Monsieur le chef de la Police Municipale,
- M. et Mme GRIVOT, [l.grivot1612@free.fr](mailto:l.grivot1612@free.fr),
- Pôle CTM / Espace public + Unité Logistique,
- LFa / OM-TRI,
- LFa / facturation eau-assainissement,
- Direction Population / recueil des actes administratifs,
- La Presse.

Le 15 novembre 2022

Pour Monsieur le Maire,  
Luc VERICEL  
Conseiller municipal délégué

