

CD/CB/CD - 2023/0664

DG 2023-0919-A

D230

DOCUMENTS/ARRETES/2023/ARRETES/TEMPORAIRES/STATIONNEMENT - ODP/DEMENAGEMENT/
0664SAMOULLER3PLACESAINTEANDRE(DEMENAGEMENTSTAT).DOC

LE MAIRE DE MONTBRISON

- VU le code de la route,
- VU le code pénal et son article R 610-5,
- VU les articles L 2212-1 et suivants du code général des collectivités territoriales,
- VU l'arrêté de circulation urbaine du 26 janvier 1981,
- VU les arrêtés municipaux, temporaires et permanents, postérieurs à l'arrêté municipal de circulation urbaine précité, réglementant la circulation et le stationnement sur l'agglomération
- VU la délibération en date du 15 décembre 2022 fixant les tarifs communaux pour l'année 2023,
- CONSIDERANT la demande de Mme Caroline SAMOULLER, domiciliée à MONTBRISON (42600), 12 bis rue Victor de Laprade, pour occuper le domaine public par le stationnement d'un véhicule sur un emplacement, à hauteur du 3 place St-André, pour assurer son déménagement, le samedi 26 août 2023,
- CONSIDERANT qu'il appartient au Maire de prendre les mesures nécessaires pour la sécurité des piétons et véhicules circulant sur le territoire communal,

ARRETE :

ARTICLE 1 : OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC / STATIONNEMENT ESPACE PUBLIC PLACE ST ANDRE : à hauteur du n°3

1-1 STATIONNEMENT

- Il sera interdit à tous autres véhicules que ceux nécessaires aux opérations de déménagement de Mme Caroline SAMOULLER sur un (1) emplacement de stationnement à hauteur de l'immeuble susvisé.
- Mme Caroline SAMOULLER ne sera pas soumise aux obligations liées au stationnement en zone de courte durée (zone bleue - disque horaire).
- L'accès aux immeubles et commerces devra être maintenu.

1-2 CIRCULATION

- Elle devra être maintenue dans la rue.

ARTICLE 2 : DUREE DES DISPOSITIONS

- Elles seront effectives à compter du SAMEDI 26 AOUT 2023 à 7 heures et seront maintenues jusqu'à 19 heures.
- Mme Caroline SAMOULLER s'engage à libérer le domaine public le plus rapidement possible.

ARTICLE 3 : SECURITE - SIGNALÉTIQUE

3-1- SIGNALÉTIQUE

- La signalétique sera mise en place au minimum 48 heures auparavant par Mme Caroline SAMOULLER pour information et sécurité des usagers du domaine public.



3-2 – AFFICHAGE

Le présent arrêté municipal devra être affiché sur place.

ARTICLE 4 : CLAUSES FINANCIERES

4-1 DROITS D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

- Le pétitionnaire devra s'acquitter de la redevance d'occupation du domaine public en vigueur.
- Compte-tenu de la nature de l'occupation du domaine public (déménagement-emménagement), il ne sera pas perçu de droit d'occupation du domaine public.

4-2 PRET DE SIGNALÉTIQUE ET MISE EN PLACE

- Les panneaux de signalisation seront retirés et rendus par Mme Caroline SAMOUILLER au Centre Technique municipal sur rendez-vous (04 77 96 39 96) contre remise d'un chèque de caution d'un montant de 33,70 euros.

ARTICLE 5 : Le présent acte peut faire l'objet d'un recours devant le tribunal administratif de LYON dans un délai de 2 mois à compter de sa notification par voie postale ou internet (www.telerecours.fr).

ARTICLE 6 : PUBLICATION

Le présent arrêté municipal sera publié sur le site internet de la ville à compter du

ARTICLE 7 : Madame la Directrice générale des services, Messieurs le Commandant de Police et le chef de la Police Municipale sont chargés chacun en ce qui le concerne de l'exécution du présent arrêté.

ARTICLE 8 : Ampliation du présent arrêté sera transmise à :

- Monsieur le chef de la Police Municipale,
- Mme SAMOUILLER Caroline – samouiller.caroline@hotmail.com
- Pôle CTM / Espace public + Unité Logistique,
- LFa / OM-TRI,
- LFa / facturation eau-assainissement,
- Montbrison Mes Boutik's
- Direction Population / recueil des actes administratifs,
- La Presse.

Le 24 août 2023

Christophe BAZILE,
Maire de Montbrison
Président de Loire Forez Agglo

