

MONTBRISON

Rapport d'activité

SERVICES MUNICIPAUX DE LA VILLE DE MONTBRISON 2023



SOMMAIRE

ÉDITORIAL P.3

MONTBRISON EN CHIFFRES P.4

ORGANIGRAMME P.5

DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES P.6

Direction Générale p.6

Police municipale p.8

Action Coeur de Ville (service commun LFa) p.16

Communication p.18

Cellule juridique p.20

Archives (service commun LFa) p.21

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES P.22

Ressources humaines p.22

Camping p.24

DIRECTION DES FINANCES P.26

Service des finances p.26

DIRECTION DES AFFAIRES GÉNÉRALES P. 28

Accueil p.28

État civil p.30

Titres d'identités p.31

Élections p.32

Recensement p.33

Cimetières p.34

Transition écologique p.36

Agence Postale de Beauregard p.38

Informatique (service commun LFa) p.39

DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES P. 40

Direction p.40

Urbanisme/ Foncier (service commun LFa) p.42

Commande publique (service commun LFa) p.44

Bureau d'études p.46

Centre Technique Municipal (CTM) : Voirie, logistique p.48

CTM : Espaces Verts p.49

CTM : Nettoyement p.50

CTM : Bâtiments et mécanique auto p.51

DIRECTION ÉDUCATION JEUNESSE ET SPORTS P.52

Sports et vie associative p.52

Entretien et logistique p.54

Périscolaire p.56

Accueil et loisirs p.57

Espace Jeunes p.58

Jardins d'enfants p.59

DIRECTION DES AFFAIRES SOCIALES ET PATRIMOINE P.60

Direction des affaires sociales p.60

Patrimoine p.62

Foyer des Jeunes Travailleurs p.64

Résidence Séniors des Comtes de Forez p.66

Régie des restaurants p.68

Action sociale et CCAS p.70

Office Municipal des Personnes Âgées et des Retraités p.72

DIRECTION DES AFFAIRES CULTURELLES P.74

Théâtre des Pénitents p.74

Musée d'Allard p.76

Centre musical et associations p.78

LEXIQUE P.79



Chers administrés, élus et collègues,

Bienvenue dans cette première édition du rapport d'activité des services de la ville de Montbrison ! À l'image de l'élaboration de ce type de document par le Préfet pour les services de l'Etat dans le département, mais aussi par certaines collectivités qui y sont tenues comme Loire Forez Agglomération, ce travail d'information vertueux est inspirant pour les communes en ce qu'elles demeurent des employeurs locaux importants en plus d'être des gestionnaires de deniers publics dans des domaines variés en raison de leur champ de compétences très large. C'est pourquoi, même si cette obligation légale ne concerne pas Montbrison, il apparaît pertinent de nous astreindre aussi à cet exercice afin d'informer l'ensemble des personnes intéressées par la vie municipale sur le bilan des services de la Ville et leurs perspectives. À ce stade, une précision importante est à apporter : à l'image de l'Etat qui présente ce même travail avec une réserve institutionnelle qui lui est propre, il est nécessaire de souligner que ce rapport d'activité se veut objectif dans la mesure où ce sont les services qui ont pris l'initiative de le rédiger afin d'exposer leur quotidien, missions et perspectives, et ce en toute transparence. En cela, je les remercie très sincèrement pour la qualité de leur rendu. Ce support de communication permettra donc au lecteur d'avoir une photographie de l'action des agents qui appliquent, certes le plan de mandat de la municipalité, mais qui prennent aussi en charge de nombreuses tâches administratives et techniques plus « ordinaires » tout aussi indispensables pour administrer la collectivité, et délivrer un service public de proximité de qualité aux usagers.

Montbrison est une ville où il fait bon vivre. Pour animer, entretenir et préserver ce cadre de vie exceptionnel qui lui est propre, la collectivité déploie des moyens humains et financiers considérables. Il n'en demeure pas moins que les élus et les services de la ville persistent à être particulièrement vigilants quant aux équilibres à préserver pour qu'elle puisse continuer de s'affirmer comme une collectivité forte malgré un contexte socio-économique très changeant au regard des événements nationaux et internationaux qui se succèdent. Les principaux atouts de la ville restent avant tout sa capacité de projection dans l'avenir et la considération que ses agents lui vouent. En effet, en échangeant avec les hommes et les femmes qui travaillent pour la mairie, il est assez facile de déceler une certaine fierté quant aux projets qui ont été pris en charge par ces derniers, ou qui le seront demain. J'espère très sincèrement que la lecture de ce premier rapport d'activité annuel vous permettra d'avoir le même ressenti : celui de faire partie d'une commune dynamique, ambitieuse et solidaire.

Bonne lecture,

Thomas CALLEWAERT
Directeur Général des Services



Naturellement tournée vers l'action et l'avenir, établir le bilan de l'année écoulée permet à la collectivité de mesurer l'engagement ô combien important de nos 250 agents communaux et 37 élus municipaux. Sous l'impulsion et les orientations de l'équipe municipale, les agents de la ville travaillent au quotidien au service de tous les Montbrisonnais.

Plus que jamais, la commune est le premier échelon de la République. Que ce soit dans les établissements scolaires, les structures enfance/jeunesse ou par les plus de 10 000 usagers reçus dans nos lieux d'accueil, la ville de Montbrison est une collectivité de proximité.

Le service public, c'est aussi faire preuve de solidarité, en accompagnant individuellement les plus fragiles et nos aînés, y compris à domicile ou en facilitant les démarches administratives et en matière d'urbanisme.

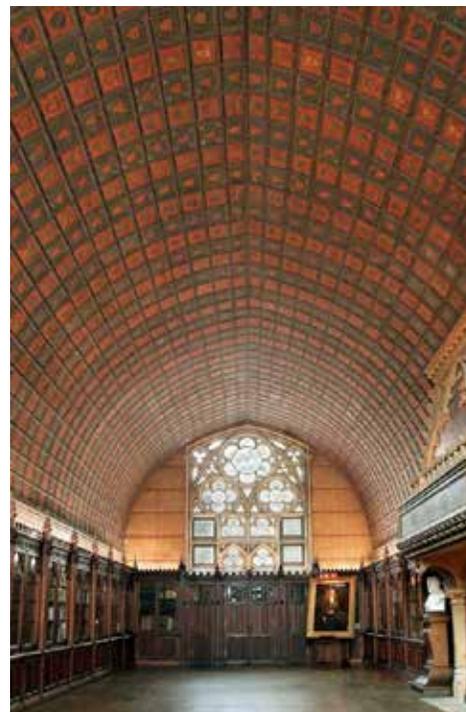
Avec plus de 10 M € investis dans les espaces publics et le patrimoine cette année (sans augmenter les impôts depuis 2014), nous pouvons être fiers de l'ampleur des projets que nous portons chaque année. De plus, grâce à la qualité reconnue de notre programmation culturelle et avec près de 8 000 licenciés qui profitent de nos équipements, Montbrison rayonne et joue pleinement son rôle de centralité au sein de Loire Forez.

Fort de ce bilan, nous pouvons aborder sereinement l'avenir et trouver collectivement des solutions aux défis qui s'offrent à nous, tout en garantissant un service public de qualité, indispensable à la vie de notre pays.

Christophe BAZILE
Maire de Montbrison
Président de Loire Forez agglomération

MONTBRISON EN CHIFFRES

- ✦ 16 635 habitants
- ✦ 245 agents
- ✦ 62 bâtiments publics
- ✦ 13 équipements sportifs
- ✦ 8 bâtiments culturels
- ✦ 19 monuments classés ou inscrits au titre des monuments historiques
- ✦ Budget principal en fonctionnement : 19 800 000 €
- ✦ Budget principal en investissement : 10 200 000 €
- ✦ Budgets annexes : 3 380 000 €



MAIRE /CHRISTOPHE BAZILE

CONSEIL MUNICIPAL

DIRECTEUR GÉNÉRAL DES SERVICES
T. CALLEWAERT

DIRECTION
RESSOURCES HUMAINES
J.B SEUX

DIRECTION
DES FINANCES
E. VALLET

DIRECTION DES
AFFAIRES GÉNÉRALES
C. RAQUIN HONORÉ

DIRECTION DES
SERVICES TECHNIQUES
S. DEMOLIÈRE

DIRECTION ÉDUCATION,
JEUNESSE ET SPORTS
E. BERNET

DIRECTION DES AFFAIRES
SOCIALES ET PATRIMOINE
A. BOUBLI

DIRECTION DES
AFFAIRES CULTURELLES
M. NAITL'KHADIR

DIRECTRICE ADJOINTE
C. VARIGNIER

Direction générale
(1 agent)

Police municipale
(8 agents)

Action Coeur de Ville
(service commun)
(1 agent)

Cellule juridique
(2 agents)

Communication
(2 agents)

Archives
(service commun)
(1 agent)

Ressources humaines
(3 agents)

Camping
(2 agents)

Finances
(4 agents)

Population

Etat civil/cimetière

Titres d'identité

Transition écologique

Elections

**Agence postale
Beauregard**

Recensement

Informatique
(service commun)
(1 agent)

11 agents

Direction
(1 agent)

Urbanisme/ Foncier
(3 agents)

Bureau d'études
(service commun)
(3 agents)

Commande publique
(service commun)
(1 agent)

**Centre Technique
Municipal (CTM) - Voirie,
Manifestations et
logistique, nettoyage**
(25 agents)

CTM - Espaces verts
(15 agents)

**CTM -
Bâtiments - garage**
(10 agents)

**Administration et
relations usagers**
(2 agents)

Entretien et logistique
(2 agents)

**Sports et vie
associative**
(8 agents)

Éducation
(15 agents)

**Direction périscolaire
et centre de loisirs**
(3 agents)

Périscolaire
(54 agents polyvalents)

Centre de Loisirs
(6 agents)

Espace jeunes
(2 agents)

Jardins d'enfants
(8 agents)

**Foyer Jeunes
Travailleurs**
(9 agents)

**Résidence Séniors des
Comtes de Forez**
(10 agents)

Régie des restaurants
(15 agents)

**Maison des
permanences/ action
sociale/ CCAS**
(6 agents)

**Office municipal des
personnes âgées
et des retraités**
(2 agents)

Théâtre
(5 agents)

Musée
(7 agents)

**Centre musical,
et associations**
(3 agents)



MISSIONS

Sous les directives du directeur général, la mission première du service consiste à coordonner et organiser l'ensemble des services de la commune en lien permanent avec les élus et les partenaires extérieurs.

Missions du Directeur Général des Services (DGS) au sein de la commune :

- . Conduire et élaborer les projets stratégiques
- . Elaborer la stratégie des ressources financières
- . Mettre en oeuvre, piloter l'évaluation des politiques locales et les projets
- . Superviser le management des services
- . Représenter et négocier avec les différents acteurs
- . Veille juridique sur différents dossiers

Missions de l'assistante :

- . Organisation de la vie professionnelle du DGS, du maire, d'élus et de certains cadres (agendas, réunions, rendez-vous, invitations, déplacements)
- . Réalisation et mise en forme de travaux de bureautique
- . Archivage
- . Suivi des projets et activités de la direction (gestion des priorités, tableaux de suivi)
- . Accueil téléphonique et physique de la direction (renseigner, orienter, communiquer, apaiser)
- . Gestion administrative des conseils d'adjoints (invitations, suivi)
- . Constitution des registres des arrêtés
- . Gestion des courriers entrant et sortant
- . Gestion du protocole (mise à jour, requêtes, envoi des invitations, voeux)
- . Assistance régulière au chargé de mission Coeur de Ville
- . Vins d'honneur : appui et suivi en second rang
- . Gestion de la boîte mail mairie en second rang
- . PCS* (secrétariat - intendance)





CHIFFRES CLÉS

- 27 conseils des adjoints
- 300 invitations
- 120 réunions organisées avec les institutions
- 1500 courriers arrivés papier et mails
- 900 courriers départs papier et mails



EFFECTIFS ET MOYENS

Un directeur général, 1 assistante - espace de travail, bureautique



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Départ de Dominique Gauchet et préparation de l'arrivée de Thomas Callewaert, nouveau DGS,
- ✦ Perte des bases de données du protocole,
- ✦ Contrat urgence titres ; permanences en soirée pendant 3 mois,
- ✦ Gros archivage bureau de la DGS*,
- ✦ Plan de classement DGS*,
- ✦ Tri/évacuation du bureau de l'ancienne chargée de mission photographie pour installation CPTS*,
- ✦ Aide au déménagement du service des Ressources Humaines,
- ✦ Tri et évacuation pièce de stockage des dons pour l'Ukraine, tri et déménagement des stocks covid 19.



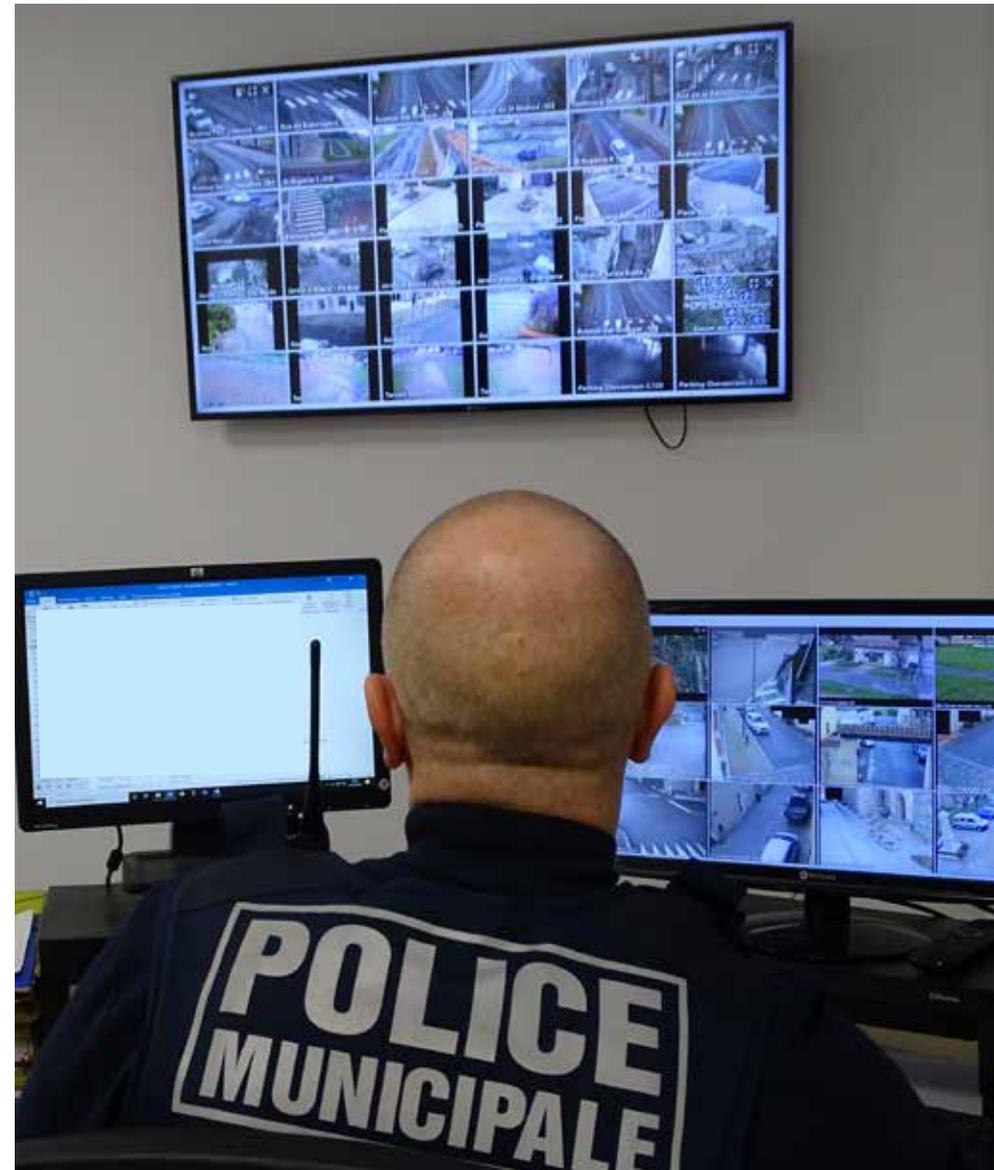
PERSPECTIVES 2024

- ✦ Reconstitution exhaustive du protocole, poursuite déploiement nouvelle version kolok (logiciel courrier),
- ✦ Déploiement de la signature électronique,
- ✦ Synchronisation avec le cabinet de Loire Forez agglomération,
- ✦ Déploiement des audits EJS* et Néorizons : suivi et accompagnement organisationnel de la collectivité.



MISSIONS

- Contrôle du stationnement et de la circulation des véhicules, cyclos, vélos, bus, Engin de déplacement personnel, piétons, zones bleues
- Contrôle de la vitesse avec cinémomètre
- Nuisances sonores : deux roues, tapages, bruits d'activités (sonomètre)
- Fourrière automobile, véhicule ventouse
- Environnement : déjections canines et jets de mégots, dépôts d'immondices, décharge sauvage, non respect des prescriptions concernant la collecte des ordures ménagères
- Lutte contre les troubles à l'ordre public : IPM*, incivilités, mendicité active, dégradations, tags
- Gestion de la vidéoprotection
- Urbanisme : rédaction de procès-verbaux en cas d'infraction au Code de l'Urbanisme
- Gestion administrative et sécurité des marchés forains, des fêtes foraines et des manifestations se déroulant sur la commune : Illuminations, Fêtes de la Fourme, Fête de la Musique, Marathon de la bière, 14 juillet, cirques,...
- Sécurité autour des écoles primaires et des collèges
- Permis piétons pour les élèves de CE2
- Funéraire : pose des scellés sur les cercueils
- Chiens dangereux : permis, divagations
- Contrôle des arrêtés d'Occupation du Domaine Public : travaux, terrasses, déménagements
- Rédaction attestations logements vacants et procédures logements indignes (avec le CCAS*)
- Opération Tranquillité Vacances - lutte contre les cambriolages
- Rédaction mains courantes
- Patrouilles en véhicules, en vélo et à pieds : prise de contact avec les commerçants et les administrés, lien social avec les personnes vivant dans la rue





CHIFFRES CLÉS

- Timbres Amendes (Procès Verbal électronique) : 1985 dont 1223 pour la zone bleue
- Nuisances sonores deux roues : 30
- Opérations vitesse : 51
- Véhicules mis en fourrière : 68
- Dossiers stationnement abusif : 46
- Chiens capturés : 32
- Occupations du Domaine Public contrôlées : 128
- Funéraire pose de scellés : 139
- Mains courantes : 45
- Attestations logements vacants : 19
- Logements indignes : 2
- Procès Verbal urbanisme : 4



EFFECTIFS ET MOYENS

- 6 Agents de Police Municipale
- 1 Agent de Surveillance de la Voie Publique (ASVP)
- 1 Agent administratif (50 % ETP*)
- 2 Véhicules sérigraphiés (électrique) - 3 Vélos
- 1 cinémomètre - 1 sonomètre - 1 éthylotest - 1 lecteur de puce pour animaux
- Communication : téléphones portable et radio
- Moyens de protection : caméras piétons, gilets pare-balles, pistolets à impulsion électrique (Taser),
- Bâtons de défense télescopique
- Vidéoprotection : 31 caméras - 46 vues



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Développement de la Police Pluricommunale : Champdieu, Ecotay l'Olme, Lézigneux, Précieux, Saint-Georges-Haute-Ville, Saint-Thomas-la-Garde, Savigneux
- ✦ Résolution d'un dossier important d'urbanisme pour un non-respect du permis de construire
- ✦ Renseignements fournis à la Gendarmerie pour l'interpellation d'un auteur de tags à caractère sexuel dans les WC publics de la Ville
- ✦ Interpellation auteur de rodéos en moto, refus d'obtempérer : saisie du véhicule par la Gendarmerie
- ✦ Différentes plaintes pour outrage / menace contre les agents de la Police Municipale : Beaugard - Marché forain - Centre-Ville
- ✦ Cambriolage école Estiallet : la collaboration entre le service informatique mutualisé, la police municipale et la Gendarmerie a permis de retrouver quasiment l'ensemble du matériel dérobé par une bande organisée ayant été interpellée par la suite.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Lutte contre les dépôts sauvages et toutes les infractions liées aux déchets et dépôts d'immondices.
- ✦ Accentuation des contrôles vitesse et du bruit des deux roues
- ✦ Développement de la vidéoprotection

Famille d'infraction	Nature d'infraction	Total
Animaux	225 - divagation d'animal dangereux	5
Arrêt et stationnement	21200 - stationnement très gênant sur un emplacement réservé aux véhicules portant une carte de stationnement pour personnes handicapées	44
	21202 - arrêt ou stationnement de véhicule gênant sur un pont	4
	21290 - stationnement gênant de véhicule sur un emplacement réservé aux livraisons	10
	22811 - arrêt ou stationnement gênant sur un emplacement réservé à l'arrêt ou au stationnement des véhicules de transport public de voyageurs	23
	22812 - stationnement gênant de véhicule devant un dispositif destiné à la recharge en énergie des véhicules électriques	2
	26962 - stationnement gênant de véhicule dans une aire piétonne	2
	29402 - stationnement très gênant d'un véhicule sur un emplacement réservé aux véhicules de transport de fonds ou de métaux précieux	9
	31088 - stationnement très gênant d'un véhicule sur un passage réservé à la circulation des piétons en traversée de chaussée	21
	31089 - stationnement très gênant d'un véhicule motorisé sur un trottoir	117
	31092 - stationnement très gênant d'un véhicule motorisé en amont d'un passage piéton sur une distance de 5 mètres dans le sens de la circulation	3
	31093 - stationnement très gênant d'un véhicule motorisé au droit d'une bouche d'incendie	4
	32530 - stationnement d'un véhicule interdit par un règlement de police	144

**CHIFFRES POUR LA ZONE COUVERTE
PAR LA POLICE PLURICOMMUNALE**

Famille d'infraction	Nature d'infraction	Total
Arrêt et stationnement	32532 - stationnement d'un véhicule empiétant sur un passage pour piétons	145
	32533 - arrêt d'un véhicule sur un passage pour piétons	1
	7504 - stationnement irrégulier en agglomération : dispositif de contrôle de la durée mal placé	21
	7560 - stationnement abusif de véhicule sur la voie publique : stationnement excédant 7 jours	10
	7576 - stationnement irrégulier en agglomération : dépassement de la durée maximale de stationnement en zone limitée	290
	7581 - arrêt ou stationnement gênant de véhicule entre le bord de la chaussée et une ligne continue	1
	7583 - arrêt ou stationnement de véhicule gênant l'accès à un autre véhicule ou son dégagement	23
	7586 - stationnement gênant de véhicule devant l'entrée carrossable d'un immeuble riverain	30
	7587 - stationnement gênant de véhicule en double file	2
	7588 - arrêt ou stationnement gênant de véhicule sur une voie publique spécialement désignée par arrêté	72
	7590 - stationnement à contresens de la circulation sur une chaussée à sens unique	1
	7597 - stationnement dans des conditions risquant de provoquer un accident en l'absence du conducteur	15
	7599 - stationnement irrégulier en agglomération : absence de dispositif de contrôle de la durée du stationnement	803
	7600 - stationnement irrégulier en agglomération : apposition d'un dispositif de contrôle de la durée non conforme	1

DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES

Police municipale

Famille d'infraction	Nature d'infraction	Total
Autres infractions à la circulation routière	12522 - maintien en circulation de voiture particulière sans contrôle technique périodique	3
Ceinture et casque	12929 - conduite sans port de la ceinture de sécurité, d'un véhicule à moteur réceptionné avec cet équipement	2
Croisements et dépassements	10097 - dépassement effectué par le conducteur d'un véhicule malgré une interdiction signalée	1
État ou équipement des utilisateurs et des véhicules	22627 - circulation d'un véhicule à moteur non régulièrement équipé de rétroviseur ou de système de vision indirecte	1
	24030 - circulation d'un véhicule à moteur avec une plaque d'immatriculation non conforme	1
	6126 - émission de bruits gênants par véhicule à moteur	30
Nuisances	1086 - dépôt ou abandon d'ordures, de déchets, de matériaux ou d'objets hors des emplacements autorisés	11
	13313 - émission de bruit portant atteinte à la tranquillité du voisinage ou à la santé de l'homme	7
	22882 - usage abusif, de jour, de l'avertisseur sonore d'un véhicule	1
	26365 - émission de bruit portant atteinte à la tranquillité du voisinage ou à la santé de l'homme par personne morale	1
	26511 - dépôt d'ordures, de déchets, de matériaux ou d'objets en vue de leur enlèvement par le service de collecte sans respecter les conditions fixées par l'autorité administrative	16
	26512 - abandon de déjection hors des emplacements autorisés	12
	26513 - déversement de liquide insalubre hors des emplacements autorisés	2

CHIFFRES POUR LA ZONE COUVERTE
PAR LA POLICE PLURICOMMUNALE

**CHIFFRES POUR LA ZONE COUVERTE
PAR LA POLICE PLURICOMMUNALE**

Famille d'infraction	Nature d'infraction	Total
Nuisances	6069 - embarras d'une voie publique par dépôt ou abandon sans nécessité d'objets, matériaux ou déchets entravant la libre circulation	1
	6084 - bruit ou tapage injurieux troublant la tranquillité d'autrui	3
Priorité de passage - Intersections	203 - inobservation, par conducteur, de l'arrêt imposé par le panneau "stop" à une intersection de routes	2
	210 - inobservation, par conducteur de véhicule, de l'arrêt imposé par un feu rouge	2
Règles administratives	11385 - conduite de cyclomoteur sans brevet de sécurité routière ou titre européen équivalent - conducteur non titulaire du permis de conduire	2
	12522 - maintien en circulation de voiture particulière sans contrôle technique périodique	3
	6099 - conduite de véhicule avec un permis probatoire sans signalisation réglementaire	1
	6166 - non apposition sur le véhicule du certificat d'assurance ou apposition de certificat non valide	30
	6204 - non présentation immédiate du certificat d'immatriculation par le conducteur d'un véhicule à moteur	3
	6224 - non déclaration dans les délais au ministre de l'intérieur, par le propriétaire d'un véhicule, de changement de domicile ou d'établissement d'affectation	3
	6227 - non présentation immédiate par le conducteur d'un véhicule du permis de conduire, du certificat ou du récépissé assimilé	6
	7544 - maintien en circulation d'un véhicule cédé et déjà immatriculé sans certificat d'immatriculation établi au nom du nouveau propriétaire	2

Famille d'infraction	Nature d'infraction	Total
Règles administratives	7553 - non justification dans les 5 jours de la possession du permis de conduire, du certificat ou du récépissé assimilé	2
	7554 - non justification dans les 5 jours de la possession du certificat d'immatriculation d'un véhicule à moteur	1
Règles de conduite	11083 - inobservation, par conducteur de véhicule, d'une signalisation imposant une direction	2
	12867 - conduite de véhicule sans respect d'indications résultant de la signalisation routière	5
	23800 - usage d'un téléphone tenu en main par le conducteur d'un véhicule en circulation	6
	256 - circulation de véhicule en sens interdit	4
	33355 - conduite d'un engin de déplacement personnel motorisé sur un trottoir à une vitesse excédant l'allure du pas	1
	33356 - conduite d'un engin de déplacement personnel motorisé sur un trottoir gênante pour les piétons	1
	33362 - transport de passager sur un engin de déplacement personnel motorisé	1
	6090 - conduite d'un véhicule dans des conditions ne permettant pas au conducteur de manoeuvrer aisément	2
	6093 - circulation d'un véhicule en marche normale sur la partie gauche d'une chaussée à double sens de circulation	1

CHIFFRES POUR LA ZONE COUVERTE
PAR LA POLICE PLURICOMMUNALE

**CHIFFRES POUR LA ZONE COUVERTE
PAR LA POLICE PLURICOMMUNALE**

Famille d'infraction	Nature d'infraction	Total
Vitesse	11301 - excès de vitesse d'au moins 30 km/h et inférieur à 40 km/h par conducteur de véhicule à moteur	4
	11302 - excès de vitesse d'au moins 20 km/h et inférieur à 30 km/h par conducteur de véhicule à moteur	9
	213 - conduite d'un véhicule à une vitesse excessive eu égard aux circonstances	10
	25386 - excès de vitesse d'au moins 5km/h et inférieur à 20 km/h par conducteur de véhicule à moteur - vitesse maximale autorisée inférieure ou égale à 50 km/h	3



MISSIONS

- Coordination du programme Action Cœur de Ville (ACV) ;
- Suivi d'études urbaines / stratégiques ;
- Coordination des services de la Ville et de l'Agglomération sur les projets Action Cœur de Ville ;
- Relations extérieures (collectivités, partenaires institutionnels, investisseurs, professionnels, associations...);
- Pilotage de l'OPAH-RU (opération programmée de l'amélioration de l'habitat et de renouvellement urbain) Montbrison cœur de ville ;
- Pilotage du Plan façades ;
- Coordination de la requalification de la friche GÉGé ;
- Appui aux actions en faveur du commerce





CHIFFRES CLÉS

2 Comités de pilotage ACV ;
Conduite de 5 études ;
Candidature à 2 appels à projets nationaux ;

Bilan de la démarche ACV Montbrison 2018-2022 :

- 16 études réalisées,
- 20 actions de concertation,
- 11 M € d'engagements financiers apportés par les partenaires du programme,
- 52 actions terminées ou en cours,
- 200 logements rénovés ou en cours de rénovation



EFFECTIFS ET MOYENS

1 chargé de projet (1 ETP*)



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Création du Service projet urbain mutualisé avec Loire Forez (transfert du chargé de projet ACV) ;
- ✦ Prolongation ACV 2023-2026 : 25 nouvelles actions, élargissement à 2 nouveaux secteurs (entrée Est République et zone des Granges) ;
- ✦ Requalification site GÉGé : pose première pierre en juin et coordination des travaux ;
- ✦ Lancement de l'OPAH-RU (opération programmée d'amélioration de l'habitat et de renouvellement urbain) ;
- ✦ Montbrison coeur de ville : 9 rénovations d'immeubles subventionnées, dépôt dossier de déclaration d'utilité publique îlot St-Jean, obtention label réseau Ville et Aménagement Durable ;
- ✦ Plan façades : 4 projets de ravalements subventionnés, 1 arrêté de ravalement obligatoire ;
- ✦ Appel à projets «Réinventons nos coeurs de ville» pour le château Lachèze clôturé en décembre ;
- ✦ 800 ans de la Collégiale : coordination des événements et associations ;
- ✦ Rétrocession du droit au bail 27 rue Tupinerie ;
- ✦ Accueil des Rencontres nationales des villes moyennes (réseau Fabrique de la Cité) - 80 participants ;
- ✦ Accueil du Tour de France ACV de la géo-énergie (réseau France géo-énergie) ;
- ✦ Appui Loire Forez Agglo pour l'installation d'un centre formation CNAM (Conservatoire national des arts et métiers) à Montbrison



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Livraison de la requalification du site GÉGé (première tranche) fin 2024 ;
- ✦ OPAH-RU : subventions à la rénovation d'immeuble, dépôt du dossier de Déclaration d'utilité publique pour l'îlot Martin Bernard, acquisitions d'immeubles à requalifier (îlot St-Jean et Martin Bernard) ;
- ✦ Plan façades : subventions aux ravalements de façades, nouvel arrêté de ravalements de façades obligatoires rue du Marché / Place St-André ;
- ✦ Zone des Granges : lancement d'une étude urbaine transversale avec l'ensemble des acteurs locaux et des partenaires ;
- ✦ Participation à la Fabrique Prospective (dispositif national de l'agence nationale de la cohésion des territoires) ;
- ✦ Étude et plan d'actions pour soutenir les commerces du secteur de l'équipement de la personne ;
- ✦ Aménagement du site Calvaire : concertation et poursuite des études ;
- ✦ Centre de formation CNAM : ouverture en septembre 2024 ;
- ✦ Changement de chargé de projet



MISSIONS

Le service communication contribue à l'information des montbrisonnais pour tout ce qui a trait à l'action municipale, au service des usagers, aux manifestations des équipements culturels et des services de la Ville.

Il élabore notamment les documents papier (affiches, programmes, tracts, etc) pour les différents services de la ville, mais également le magazine municipal (textes et photos).

Il gère la communication numérique : site internet, page facebook de la ville, panneaux lumineux et depuis décembre 2023 l'application illiwap.

Il a en charge l'organisation des inaugurations, pose première pierre, accueil nouveaux arrivants, cérémonies de vœux.

Il coordonne les journées européennes du patrimoine, et la communication événementielle autour de grands évènements ponctuels organisés sur la commune.

Il a la responsabilité de l'affichage municipal sur les panneaux dédiés, les panneaux abris bus ville, ainsi que sur les panneaux d'entrée de ville.

Il a en charge une partie de la communication interne avec notamment la publication mensuelle du journal interne à destination des agents de la collectivité.

Il gère l'achat et la distribution des objets promotionnels de la ville.





CHIFFRES CLÉS

-Magazine municipal « Ensemble » : 4 numéros par an, 32 pages édités à 9900 exemplaires

-Newsletter : 433 abonnés

-Illiwap : 1800 abonnés

-Facebook : 6170 abonnés, en 2023 : 177 posts, près de 670 000 vues et 65 000 interactions (j'aimes, commentaires, partages, clics)

-Journal interne : 11 numéros par an

-Nombre de films produits : 4



EFFECTIFS ET MOYENS

1 chargée de communication, 1 chargé de publication,
1/4 de temps distribution affiche
Logiciels de Publication Assisté par Ordinateur.



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ « 800 ans de la Collégiale Notre Dame », plan de communication et conception des supports.
- ✦ Montbrison « terre de jeux 2024 », plan de communication et documents pour la journée omnisports et le concours photo.
- ✦ Marathon de la bière, relais de communication.
- ✦ Création d'un guide pratique à destination des commerçants.
- ✦ Conception d'un set de table distribué gratuitement aux restaurateurs.
- ✦ Film promotionnel sur la Résidence Séniors des Comtes de Forez (campagne de publicité au cinéma Rex).
- ✦ Film retour sur « les Journées du Patrimoine ».
- ✦ Animateur de vie locale quartier de Beauregard : supports de communication.
- ✦ Conception et diffusion d'un tract sur le stationnement.
- ✦ Grande enquête GÉGÉ du Musée d'Allard : création d'un plan de communication et de supports afin de recueillir des témoignages, création d'une page facebook dédiée, invitation pour la restitution de l'enquête.
- ✦ Inaugurations du stade de Rugby et du jardin d'Allard (travaux d'aménagement).
- ✦ Travail avec le Conseil Municipal des Enfants pour conception du tract « opération boîte cadeaux » pour Noël.
- ✦ Mise en œuvre et organisation du tournage pour la réalisation du film « Montbrison ville sportive » et diffusion lors des vœux 2024.
- ✦ Renouvellement des marchés publics du service.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Application Illiwap mise à jour et déploiement
- ✦ Plan de communication autour de l'exposition Musée d'Allard « poupée n'est pas jouer »
- ✦ Changement des panneaux lumineux
- ✦ Réédition et mise à jour du plan de la ville
- ✦ Création d'un compte Instagram Ville de Montbrison
- ✦ Rapport d'activité des services de la ville (mise en page et relecture de ce nouveau document)
- ✦ Participation active à la création des visuels de la prochaine saison du théâtre des Pénitents
- ✦ Passage de la flamme olympique : plan de communication : conception de documents de communication, pavoisement, goodies, etc...
- ✦ Conception de films sur le patrimoine montbrisonnais
- ✦ Tract éco geste à destination des commerçants
- ✦ Campagne contre les déjections canines
- ✦ Conception de totems indicateurs pour les commerces de centre-ville.



MISSIONS

La cellule juridique traite des questions juridiques auxquelles doit faire face la collectivité : rédaction et contrôle des actes, suivi des contentieux, relation avec les avocats, accompagnement des cellules commande publique, foncier, urbanisme...

Rédaction ou relecture des conventions engageant la collectivité

Suivi des procédures de mise en sécurité = traitement des immeubles présentant un défaut d'entretien qui menace la sécurité publique

Suivi des procédures de constat d'infraction en matière d'urbanisme

Suivi des contentieux liés aux autorisations d'urbanisme = recours contre les décisions d'approbation ou de refus de délivrance d'une autorisation d'urbanisme

Suivi des procédures de mise en cause des entreprises lors de malfaçons constatées



CHIFFRES CLÉS

3 contentieux en cours (urbanisme)

99 questions traitées



EFFECTIFS ET MOYENS

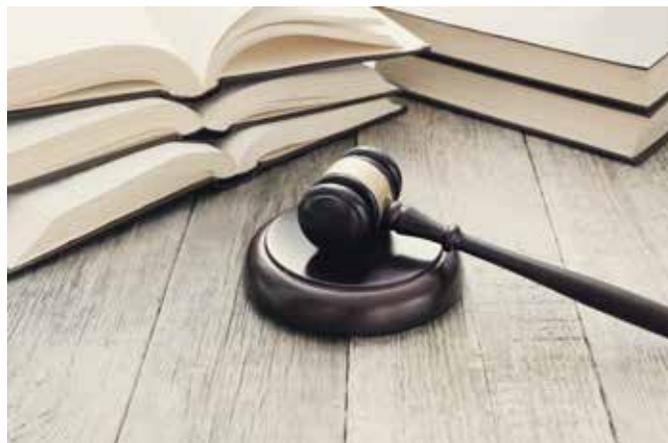
2 agents = 0.6 ETP*

Base de données juridiques



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Convention d'objectifs et de moyen avec l'association en charge de la gestion des crèches.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Mise à jour des conventions de mise à disposition des locaux et des conventions d'objectifs et de moyens conclus avec les associations percevant des subventions d'un montant supérieur à 23 000 €
- ✦ Transfert de l'Etat aux communes du pouvoir de police de la publicité
- ✦ Rédactions des conventions Foire Économique (SPACOM) et crèches (Ronde des enfants)
- ✦ Études sur la création d'un groupement commande pour l'élimination des bio déchets
- ✦ Actualisation et homogénéisation des conventions de mise à disposition des locaux



MISSIONS

Archives : Gestion et traitement des archives

- Collecte, classement, conservation, élimination et communication.
- Accueil du public pour consultation d'archives.

- Sensibilisation des agents aux procédures d'archivage.

- Réflexion sur l'archivage électronique

Documentation :

- Réalisation d'une revue de presse diffusée sur l'intranet à partir de 3 titres de presse.
- Gestion des abonnements professionnels
- Acquisitions d'ouvrages



CHIFFRES CLÉS

- 815 ml (mètres linéaires) d'archives en rayon.
- 29 ml nouvellement entrés en 2023.
- 15360 images vues sur le site de la ville dans la bibliothèque numérique.
- 49 lecteurs accueillis : 31 agents et 18 personnes extérieures.
- 306 prêts de documents



EFFECTIFS ET MOYENS

- 2 agents dont 1 ETP* et un pour 0,6 ETP.*
- Logiciel de gestion des archives Avenio.
- 2 locaux d'archives



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Classement fonds d'archives de la SEDL (Société d'Équipement du Département de la Loire).
- ✦ Elaboration d'un cahier des charges pour une Assistance à la Maîtrise d'Ouvrage (AMO) préalable à l'acquisition d'un système d'archivage électronique.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Recrutement d'un archiviste numérique (porté par Loire Forez Agglo).
- ✦ Lancement marché AMO avant mise en place archivage électronique





MISSIONS

L'agent au cœur de la Gestion des Ressources Humaines (GRH) : Les 4 fonctions essentielles de la GRH appliquées par la ville de Montbrison sont le recrutement des salariés, la rémunération du personnel, la gestion prévisionnelle de l'emploi et des compétences et l'amélioration des conditions de travail. On peut aussi les classer en fonctions managériales et fonctions opérationnelles.

Les fonctions managériales concernent l'organisation et l'administration :

- L'administration du personnel (arrêtés, contrats de travail, congés payés, maladies...) et l'accompagnement des agents.
- La gestion de la paie (salaires, régime indemnitaire/primes diverses...).
- Les relations sociales tant avec l'organisation syndicale qu'à travers l'écoute, le cadrage et la gestion des conflits ou encore les bonnes relations entre agents ou services.

Les fonctions opérationnelles concernent le développement des ressources humaines :

- Le recrutement.
- Le développement des compétences à travers notamment la formation professionnelle.
- La gestion des carrières.
- La mobilité.
- L'hygiène, la santé et la sécurité au travail



EFFECTIFS ET MOYENS

- 2 gestionnaires RH*
- 1 directrice des RH*
- 1 assistante RH*



CHIFFRES CLÉS

Effectifs tous budgets confondus :

- Stagiaires et titulaires : 178
- Nombre de personnels contractuels : 75
- Nombre d'agents hommes/femmes : 38% d'hommes, 62% de femmes

Nombre de bulletins de salaires – moyenne/mois : 286

Nombre d'arrêtés/contrats en 2023 : 1077

Nombre de candidatures reçues : 412, dont :

- 145 candidatures spontanées pour demande d'emploi
- 75 candidatures pour demande de stage
- 52 candidatures pour demande d'alternance
- 113 suite à publication de poste
- 27 candidatures pour un job d'été

Nombre de recrutements – embauches pour répondre aux besoins divers :

- 17 offres de recrutements hors besoins temporaires
- 9 départs à la retraite en 2023
- 8 départs pour fin de contrat, démission, mutation, disponibilité...

95 formations différentes suivies pour 145 agents, ce qui représente 377,5 jours de formation dont :

- 5 formations organisées en intra/union
- 4 préparations aux concours ou examens, VAE*
- 79 formations suivies via le CNFPT*
- 7 formations suivies Hors CNFPT*

Cotisation annuelle versée au CNAS* 2023 :

243 bénéficiaires ont reçu pour 49 646.23 € de prestations pour un montant de cotisation de la Mairie de 50 526.67 €



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Départ/arrivée d'une gestionnaire
- ✦ Déménagement/réaménagement du service suite à la rénovation/agrandissement des bureaux
- ✦ Lancement d'un audit sur la fonction ménage
- ✦ Lancement d'un audit sur l'organisation de la direction EJS*
- ✦ Création d'un CODIR* élargi et mise en place d'actions managériales dans la collectivité
- ✦ Mise en place de la Prime de pouvoir d'achat
- ✦ Application des diverses mesures réglementaires liées aux reclassements, à la hausse de la valeur du point d'indice



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Mise en place du Forfait Mobilités Durables
- ✦ Mise en place d'un nouveau dispositif lié à la Prévoyance (protection sociale complémentaire) à partir de 2025
- ✦ Nouveaux tarifs de restauration pour les agents
- ✦ Étude pour la mise en place (2025) d'un logiciel de dématérialisation des congés
- ✦ Arrivée d'un nouveau DGS*
- ✦ Fin des audits lancés en 2023 et déclinaison d'un plan d'actions
- ✦ Mise en œuvre du Plan de Mobilité Inter-Administration (PdMIA) Loire Forez – ville de Montbrison



MISSIONS

Le camping du Surizet, situé sur le secteur de Moingt, est un camping municipal, géré en régie simple. Le camping est ouvert du 15 avril au 15 octobre.

Sa vocation est donc touristique. Il accueille de nombreux touristes, Montbrisonnais parfois, Ligériens, Auvergne-Rhônealpins, du territoire Français ou plus simplement des étrangers des « 4 coins » du monde !





CHIFFRES CLÉS

- 1234 séjours
- 3818 nuits
- 7756 nuitées*
- Un chiffre d'affaires de près de 84 000 euros
- Plus de 60 emplacements ; 5 chalets ; 2 tentes safari ; 1 cabane sur pilotis
- 16 nationalités accueillies



EFFECTIFS ET MOYENS

- 2 saisonniers, soit un responsable du camping et un employé polyvalent, renseignent et veillent au bon déroulement des séjours des touristes accueilli-e-s
- Le support opérationnel des services de la Ville, notamment les services techniques



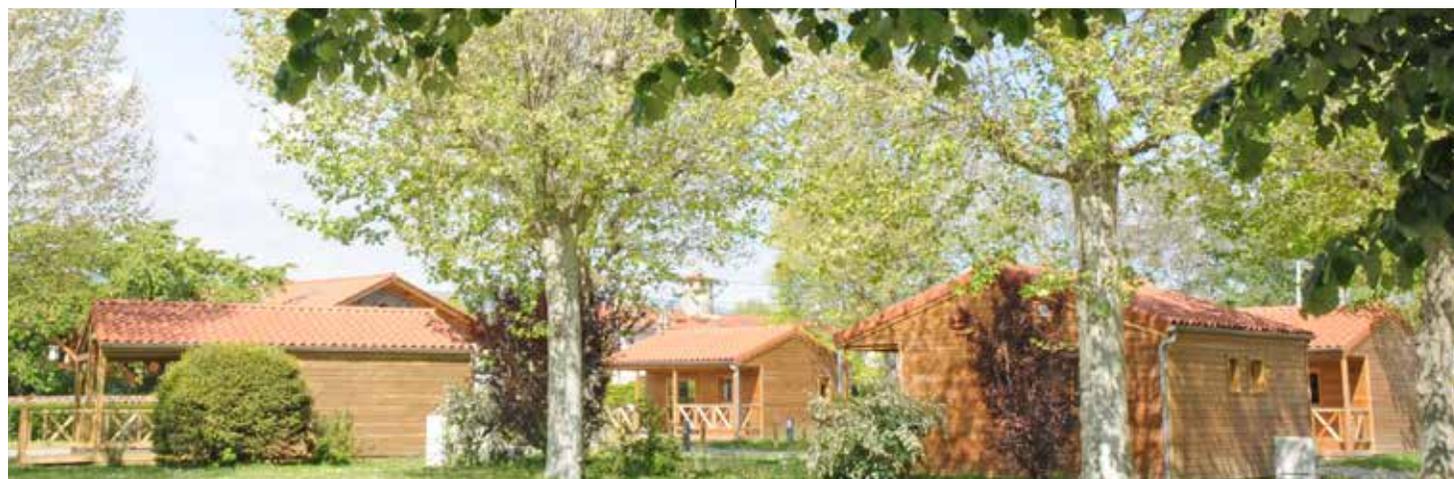
FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Travaux d'aménagement des sanitaires : changement du chauffe-eau et installation de panneaux solaires
- ✦ Remplacement d'une partie des margelles de la piscine
- ✦ Divers petits travaux d'aménagements



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Remplacement d'une partie des margelles de la piscine
- ✦ Remplacement des pompes et du système de fonctionnement de la piscine
- ✦ Remplacement d'une dizaine de bornes électriques
- ✦ Réaménagement de l'espace vaisselle-linge des sanitaires : suppression du cumulus ; mise en place de 4 bacs à linge et 7 bacs à vaisselle ; remplacement du lave-linge et du sèche-linge
- ✦ Divers petits travaux, achats et aménagements paysagers





MISSIONS

Le service des finances gère l'ensemble des 5 budgets de la ville (Ville, Théâtre des Pénitents, Régie des Restaurants, Résidence Séniors des Comtes de Forez et Foyer des Jeunes Travailleurs) plus celui du CCAS* : création et suivi des budgets, établissement des paiements, des encaissements, gestion des immobilisations, gestion des comptes administratifs, traitement des opérations de fin d'exercice, gestion du logiciel.

Il a aussi pour autres missions :

- Le suivi et l'établissement des arrêtés de régies de dépenses et recettes pour les différents services
- La gestion des assurances : sinistres, contrats, litiges, relations avec les usagés.
- La gestion des relations avec le monde associatif : gestion des subventions (demande, collecte des informations, paiements des subventions, valorisation des aides indirectes)
- Recherche, montage et suivi des dossiers de subventions
- Gestion des emprunts (recherche, négociation, paiements...)
- Gestion de la dette garantie
- Suivi de l'inventaire
- La préparation de la Commission Communale des Impôts Directs
- Relation avec le trésor public et les services de l'Etat
- Gestion des vins d'honneur





CHIFFRES CLÉS

Budgets totaux fonctionnement et investissement sur les 5 budgets plus le CCAS*

Réalisations :

- Recettes 36 768 805 € dont 25 099 345 € en fonctionnement

- Dépenses : 31 006 422 € dont 21 660 963 € en fonctionnement

- 6 budgets dont le CCAS* ET 6 comptes administratifs par an

- 4 Décisions modificatives sur l'année 2023

12 089 mouvements financiers :

- Mandats 7 919

- Titres de recettes 4 170

Traitement d'environ 7 000 factures



EFFECTIFS ET MOYENS

4 personnes actuellement dont 3 à temps plein et un temps partiel.

Détachement sur site du CTM* de l'agent à temps partiel.



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Mise en place de la nouvelle nomenclature comptable M57 et certificat à joindre aux marchés.
- ✦ Etude TLPE* et application des changements de facturation aux entreprises.
- ✦ Étude logements vacants, taxes foncières de la ville.
- ✦ Travaux au niveau de l'agencement des bureaux et du déplacement du serveur.
- ✦ Mouvement de personnel : départ de deux agents et arrivée de deux nouveaux dont un qui n'est pas resté. Cela implique du temps de formation en interne en plus du travail au quotidien.
- ✦ Mouvements de personnel dans différents services (Théâtre, RSCF*..) en lien direct avec l'organisation financière et la gestion des régies.
- ✦ Création du CODIR* élargi et des missions à mener.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Réorganisation du service avec les mouvements de personnel.
- ✦ Application du compte financier unique à la place du compte administratif et du compte de gestion.
- ✦ TLPE* : travail en commun avec les services techniques.
- ✦ Dématérialisation réception et paiement des factures.



MISSIONS

Accueil physique et téléphonique des usagers et entreprises,

Délivrance de copies d'actes d'état civil,

Prises de rendez-vous pour les dépôts de dossiers pour titres d'identité,

Gestion des objets trouvés,

Recensement militaire pour les jeunes de 16 ans,

Déclarations de ventes au déballage,

Déclarations de liquidation,

Légalisations de signature,

Délivrance de certificats (de vie, de concubinage, de célibat, attestation de domicile...),

Réception et ouverture du courrier.





CHIFFRES CLÉS

En moyenne, 80 accueils physiques et téléphoniques le matin et 83 les après-midis soit un accueil toutes les 2min30,

plus de 800 personnes accueillies chaque semaine,

2 559 rendez-vous titres d'identité fixés,

145 objets trouvés déposés,

27 objets trouvés récupérés,

175 jeunes de 16 ans recensés,

42 ventes au déballage,

10 liquidations



EFFECTIFS ET MOYENS

1 ETP* réparti principalement sur 4 agents mais avec le soutien de tout le service (10 personnes différentes au total peuvent accueillir les montbrisonnais)



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Impact très important de la crise des titres d'identité et du contrat urgence titres sur tout le 1^{er} semestre.
- ✦ L'activité du service est très fortement marquée par l'actualité (travaux, crise sanitaire, distributions des chocolats, vœux à la population, ...).



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Répondre dans les meilleurs délais possibles aux demandes de rendez-vous pour déposer les dossiers de demandes de Carte Nationale d'Identité et de Passeport, faire perdurer l'amélioration continue des agents par la réalisation d'une formation sur l'accueil des publics difficiles et en difficulté.
- ✦ Mise en place d'un plan de continuité d'activités du service Population en cas de cyberattaque.





MISSIONS

Déclarations des naissances, reconnaissances et des décès.

Préparation des cérémonies de mariages et parrainages civils.

Enregistrement des conclusions et dissolutions de PACS*.

Traitement des demandes de rectifications matérielles, changements de nom et changements de prénoms.

Saisie des mentions et mise à jour des livrets de famille.

Envoi des actes d'état civil dématérialisés via COMEDEC*.



CHIFFRES CLÉS

693 naissances et 291 décès survenus en 2023.
58 PACS* et 48 mariages célébrés.
Plus de 2000 mentions apposées.
16 000 envois via COMEDEC*



EFFECTIFS ET MOYENS

7 agents représentant 3 ETP*



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Même si le constat est national, la ville de Montbrison a subi une baisse très marquée des naissances, moins 100 par rapport à 2022.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Poursuite de la dématérialisation avec la communication des mentions via COMEDEC*.





MISSIONS

Enregistrer les dossiers de demandes de passeports et de cartes nationales d'identité, remettre les titres aux usagers.



CHIFFRES CLÉS

5 170 titres enregistrés et remis en Mairie de Montbrison,

2931 produits à l'Agence Postale de Beauregard.



EFFECTIFS ET MOYENS

2 ETP* répartis sur l'ensemble des 10 agents du service Population avec 2 agents consacrant leur temps travaillé au sein du service à cette tâche.



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Le retard pris pendant la crise COVID n'ayant pas encore été rattrapé en totalité et l'obligation de détention d'un passeport pour se rendre en Grande Bretagne ayant un impact certain sur l'augmentation des demandes de titres, l'Etat a proposé aux communes dotées d'un dispositif de recueil d'accroître le nombre de dossiers enregistrés pendant 2 mois contre une dotation bonifiée.
- ✦ Ainsi pendant les mois de mai et juin, les agents du service Population ont accueilli les demandeurs en dehors des horaires d'ouverture classiques et plus particulièrement les soirs entre 17h30 et 20h. Ceci a permis à plus de 450 personnes supplémentaires d'obtenir leurs titres d'identité.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Étude en lien avec la Préfecture sur la mise en place de France Identité.



MISSIONS

(Année 2023 sans scrutin)

- Mise à jour de la liste électorale (inscriptions, radiations),
- Organisation de la commission de contrôle des listes électorales,
- Tirage au sort des jurés d'assises de Montbrison et d'une partie des communes du canton.



CHIFFRES CLÉS

202 inscriptions d'office (jeunes s'étant fait recenser à Montbrison et ayant atteint l'âge de 18 ans en 2023), 139 inscriptions volontaires, 225 radiations d'office (suite à décès ou inscription dans une autre commune), 491 radiations pour perte d'attache avec la commune (électeurs n'étant plus contribuables de la commune et ne s'étant pas réinscrit ailleurs)



EFFECTIFS ET MOYENS

2 agents représentant 1/3 ETP*



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ 2023 ayant été une année sans scrutin électoral, le service élections s'est penché sur les retours de cartes électorales et de propagande des scrutins présidentiels et législatifs de 2022. Ces données, croisées avec les fichiers des services fiscaux, ont permis d'apurer les listes électorales d'un grand nombre d'électeurs ayant perdu toute attache avec la Ville de Montbrison et ne pouvant plus y être électeurs.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Le 9 juin prochain se dérouleront les élections européennes. Le service Élections devra alors préparer la liste électorale, organiser les bureaux de vote et fiabiliser le déroulement des opérations de vote.





MISSIONS

- Organiser et préparer l'enquête de recensement annuel menée pendant 5 semaines entre janvier et février,
- Encadrer et suivre le travail des agents recenseurs,
- Clore les opérations de collecte des données,
- Mettre à jour tout au long de l'année le Répertoire des Immeubles Localisés (RIL) pour fiabiliser le recensement de la population.



CHIFFRES CLÉS

- 180 permis de construire expertisés,
- 717 adresses ont été vérifiées,
- 705 adresses ont été préparées



EFFECTIFS ET MOYENS

1 agent coordonnateur responsable du RIL aidé par un agent du service Population (0.55 ETP*) et 4 agents recenseurs pendant la période du recensement



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Un très bon taux de collecte qui permet des chiffres de population les plus fiables possibles.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Révision de tous les plans de rues de la ville pour fiabiliser les adresses et les logements qui y sont rattachés.





MISSIONS

Assurer la bonne gestion des cimetières de Montbrison et Moingt (ventes, renouvellements, reprises de concessions et de cases de columbarium),

autorisations de travaux,

inhumations,

exhumations.





CHIFFRES CLÉS

35 ventes,

76 renouvellements,

7 dispersions dans les jardins du souvenir,

123 inhumations,

8 exhumations,

38 reprises de concessions arrivées à échéance sans avoir été renouvelées.



EFFECTIFS ET MOYENS

2 agents pour 0.80 ETP* avec le soutien de l'ensemble du service



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Depuis la Toussaint 2023, le tri des déchets a été mis en place dans les cimetières de Montbrison et de Moingt. 5 catégories de bacs sont à leur disposition : déchets recyclables (pots en plastique, cartons, papiers, papier bulle...), déchets non recyclables (mousses plastiques usagées, fleurs en plastiques, mouchoirs en papier...), déchets compostables (fleurs et plantes naturelles, terre, terreau...), gravats (plaques en marbres et pots en terre cassés), espace de dons (pots, fleurs artificielles, mousse en bon état).
- ✦ Des supports à vélos ont également été installés aux entrées des 2 cimetières pour faciliter le quotidien des usagers rendant visite à leurs proches décédés par ce mode de transport.
- ✦ Des allées ont été enherbées à l'automne 2023 pour un embellissement de nos cimetières suite au passage au 0-phyto.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ L'Office National des Anciens Combattants et des Veuves de Guerre (ONACVG), en partenariat avec la Ville, va engager des travaux de réfection du carré militaire du cimetière de Montbrison : les dalles, toutes très abîmées, vont être retirées, les emblèmes nettoyés et relaqués et un gazon résistant va être semé.
- ✦ Comme chaque année, le service va procéder à une campagne de reprise de concessions échues, signalées par des panonceaux.
- ✦ La préparation d'une campagne de reprise des concessions perpétuelles en état d'abandon va être entreprise.
- ✦ Un nouvel ossuaire va être créé dans chacun des deux cimetières pour accueillir les reliquaires contenant les restes mortels relevés dans les concessions reprises.
- ✦ Une ouverture va être mise en place entre le nouveau et l'ancien cimetière de Moingt.



MISSIONS

Montbrison, comme partout ailleurs, est touchée par les conséquences du dérèglement climatique. Le service Transition écologique a donc pour missions de mettre en œuvre des actions en faveur de la préservation des ressources, de l'alimentation durable, de la gestion des déchets, des mobilités douces et de la préservation de la biodiversité mais également de sensibiliser la population à ces questions essentielles.





CHIFFRES CLÉS

- Plus de 12 tonnes de déchets alimentaires compostés,
- environ 40 kg de consommables informatiques recyclés,
- accompagnement de 2 vélorutions,
- 26 supports à vélos installés soit 52 places supplémentaires,
- distribution de 2000 mini-cendriers sur les manifestations organisées par le Comité des Fêtes,
- 30% d'économies d'électricité dans les bâtiments municipaux,
- 20% de produits bio et 13% de produits labellisés servis dans les cantines, à la Résidence Séniors et au restaurant municipal de Montbrison.



EFFECTIFS ET MOYENS

0.2 ETP*



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Opération de comptage des martinets en centre-ville en collaboration avec la Ligue pour la Protection des Oiseaux,
- ✦ Expérimentation du fleurissement pieds de murs à Moingt,
- ✦ Installation d'un nouveau site de compostage au pied de la Collégiale Notre Dame,
- ✦ Développement d'un partenariat avec ALCOME pour diminuer les mégots jetés à terre,
- ✦ Instauration du tri des déchets dans les cimetières,
- ✦ Poursuite de l'extinction de l'éclairage public,
- ✦ Réalisation d'un herbier de trottoir (Calvaire, berges du Vizézy en centre-ville, centre-bourg de Moingt),
- ✦ Poursuite de la gestion différenciée du Parc des Thermes,
- ✦ Animations sur la biodiversité dans les écoles maternelles de Beauregard et Moingt par France Nature Environnement,
- ✦ Organisation d'une conférence sur l'Animal en Ville,
- ✦ Engagement dans la démarche «restauration durable» pour les cantines et le restaurant municipal grâce au Plan Alimentaire Territorial de LFa*.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Suite du travail sur la collecte et le recyclage des mégots,
- ✦ Amélioration du tri dans les cimetières,
- ✦ Organisation d'une opération Ville Propre avec les enfants des écoles le 28 septembre prochain,
- ✦ Mise en place d'une politique de sobriété en matière de consommation d'eau potable,
- ✦ Installation d'un abri à vélos en centre-ville,
- ✦ Installation de nouveaux supports à vélos,
- ✦ Réflexion sur l'extension de la gestion différenciée des espaces verts à l'ensemble du territoire communal,
- ✦ Création d'une réserve de biodiversité à l'angle de la rue Neuve et de la rue Centrale,
- ✦ Végétalisation de la cour de l'école Chemin Rouge,
- ✦ Installation d'un nichoir à faucons pèlerins sur la Collégiale Notre Dame,
- ✦ Création d'un îlot de fraîcheur rue de la Préfecture,
- ✦ Développement des approvisionnements bio et locaux pour les cantines et le restaurant municipal.



MISSIONS

Dépôt et affranchissement de lettres et colis.

Vente d'enveloppes et de prêt à poster.

Retrait de lettres et colis.

Dépôt de contrats de réexpéditions.

Services financiers de dépannage pour les détenteurs de comptes La Poste.

Services la Poste mobile.

Vente de tickets de navette urbaine.



CHIFFRES CLÉS

41 787 € d'affranchissement,
7 605 opérations postales réalisées,
3059 objets déposés,
2 844 objets retirés,
805 objets non réclamés,
309 carnets de tickets de navette urbaine vendus.



EFFECTIFS ET MOYENS

2 agents pour 1 ETP*



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Entrée en vigueur de la nouvelle gamme de timbres (fin du timbre rouge).
- ✦ Agence référencée Point Retrait



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Développer la base clients de La Poste dans le but d'accroître l'accès aux services en lignes.





MISSIONS

- Exploitation, installation et maintenance des équipements du système informatique,
- Aide et accompagnement des utilisateurs,
- Dépannage informatique,
- Aide à la gestion, installation et maintenance des logiciels,
- Maintien de la sécurité informatique,
- Gestion du parc informatique,
- Gestion de la téléphonie fixe et portable,
- Gestion des matériels de reprographie



CHIFFRES CLÉS

166 postes informatiques Mairie,
223 postes informatiques écoles,
33 tablettes,
40 serveurs,
181 boites mails avec licence,
778 demandes à la hotline ont été faites en 2023 et
775 réponses ont été apportées.



EFFECTIFS ET MOYENS

11.5 ETP* et un apprenti mutualisés pour l'ensemble des 5 adhérents au service (Loire Forez agglo, Montbrison, Saint Romain le Puy, Savigneux et Soleymieux)



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Évolution de l'outil de planning pour l'EJS*
- ✦ Renouvellement du réseau de la Mairie : câblage et éléments actifs
- ✦ Déplacement complet de la salle informatique : serveurs, baie ...
- ✦ Mise en place du système de Plan de Reprise d'activité (PRA) et renouvellement des serveurs
- ✦ Création d'espaces SharePoint



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Mise en place de la fibre noire sur les sites extérieurs à la Mairie
- ✦ Évolution de la téléphonie en Mairie et à la maison des permanences
- ✦ Changement du WIFI du camping
- ✦ Organisation des fichiers bureautiques
- ✦ Renforcement des mesures de sécurité
- ✦ Renouvellement de 25 postes informatiques
- ✦ Reconfiguration de 100 postes informatiques à destination des écoles
- ✦ Renouvellement du matériel de reprographie



MISSIONS

La direction des services techniques regroupe les unités suivantes :

- le centre technique municipal ;
- le bureau d'études ;
- l'unité Urbanisme-Foncier ;
- l'unité Commande Publique-Affaires juridiques ;
- l'unité Secrétariat de direction,

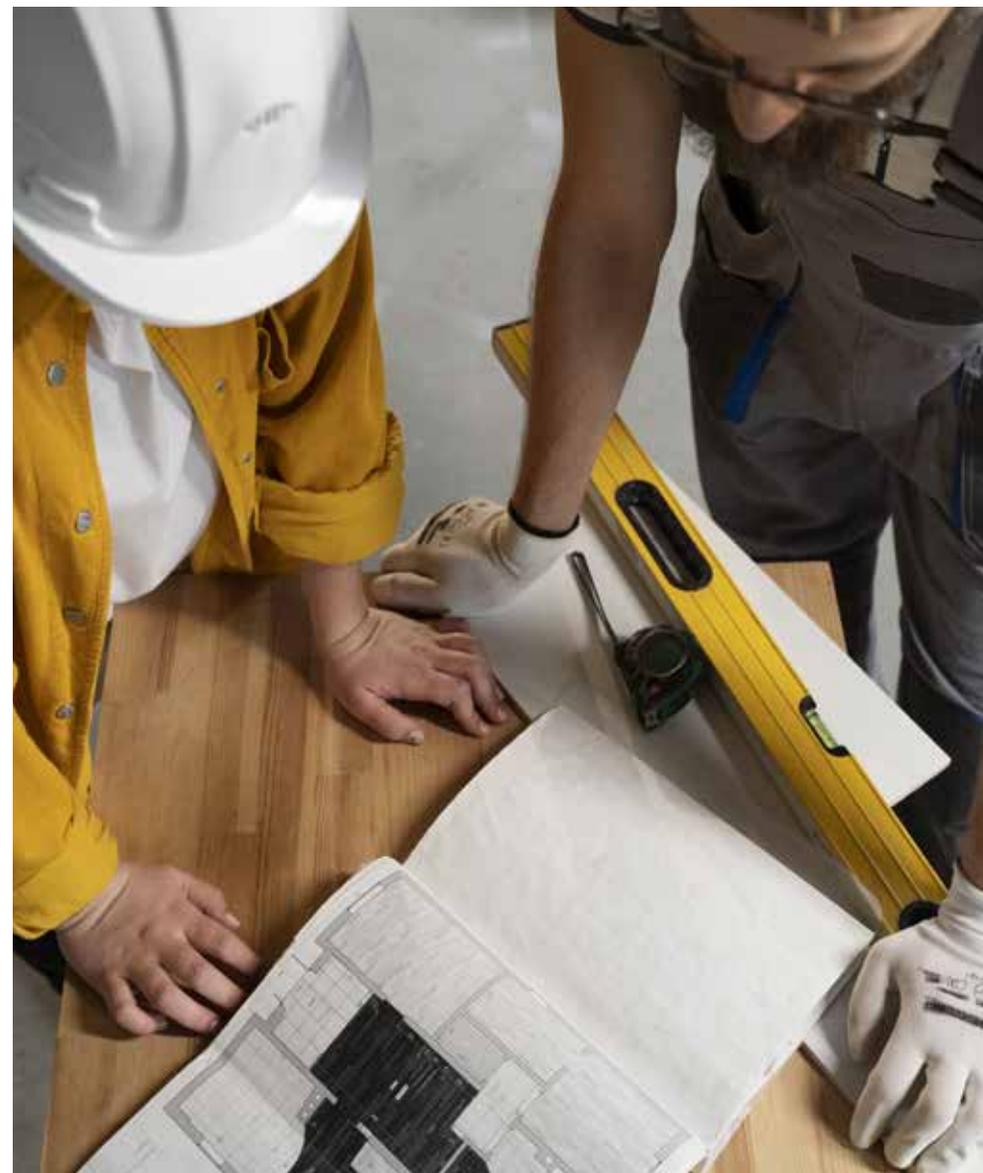
toutes placées sous la responsabilité du directeur qui supervise et coordonne leurs actions, en lien avec la direction générale, les élus et l'ensemble des services de Loire-Foréz agglomération et/ou de l'Etat ou du Département et l'ensemble des concessionnaires.

L'unité Secrétariat de direction gère l'étude et la délivrance des arrêtés de réglementation d'occupation du domaine public, de circulation et/ou de stationnement dans le cadre principal de travaux, de manifestations, de déménagement ; des permissions de voirie ainsi que les occupations commerciales (ex : terrasse).

Elle instruit et répond aux sollicitations des riverains sur les problématiques relevant de la voirie, la circulation et/ou le stationnement, aux travaux de voirie et/ou sur les bâtiments communaux en lien avec le CTM*. Depuis 2015, la ville a mis en place un numéro vert gratuit accessible à tous et dédié aux signalements liés à la voirie.

Elle assure la gestion administrative et technique des manifestations associatives ou sportives en coordination avec les services concernés dont la Direction EJS*.

▶ N° Vert voirie 0 800 201 208





CHIFFRES CLÉS

Nombres d'arrêtés municipaux 730 dont :

- travaux = 400
- divers = 111
- manifestations = 62
- déménagements = 150
- permanents = 10

Nombre de courriers = 350

Nombre d'appels = 2860 dont 543 appels sur N° vert

Nombre accueils physiques : 780



EFFECTIFS ET MOYENS

4 agents pour 3 ETP*

Logiciels métiers + bureautique
standard téléphonique



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Réaménagement du jardin d'Allard
- ✦ Démarrage du chantier de la place des jouets Gégé sur le site de l'ancienne usine
- ✦ Aménagements de voirie en coordination avec les services de Loire-Forez agglomération et ceux du Siel : rue de la République/rue du Faubourg St-Jean/carrefour St-Jean et République/ rue Jeanne d'Arc/ Rue Charles de Foucault/ rue de la Planche
- ✦ Mise en place d'un système de comptage au parking Chavassieu
- ✦ Accompagnement de l'Association « Le Marathon de la bière » dans l'organisation de son 1^{er} marathon
- ✦ Aménagement d'un terrain de rugby en partenariat avec la commune de Savigneux
- ✦ Suivi des mesures de sobriété énergétique des bâtiments



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Aménagements de voirie en coordination avec les services de Loire-Forez agglomération et le SIEL dont : rue St-Jean ; rue d'Estiallet ; avenue Thermale ; rue des Rois
- ✦ Coordination du projet d'aménagement paysager du pied des Remparts
- ✦ Mise en place d'une signalétique commerciale en centre-ville
- ✦ Accompagnement de l'association SPACOM dans l'organisation d'une Foire Economique
- ✦ Organisation technique (logistique, sécurité...) du passage de la Flamme Olympique
- ✦ Lancement d'une étude de diagnostic structurel et patrimoniale du musée d'Allard
- ✦ Poursuite des actions de sobriété énergétique
- ✦ Achèvement vestiaires terrain de rugby Savigneux - Montbrison
- ✦ Mission de maîtrise d'oeuvre pour la rénovation des réseaux électriques et éclairage de la Diana
- ✦ Poursuite des études pour la préservation du site du théâtre antique de Moingt



MISSIONS

L'instruction des autorisations d'urbanisme est réalisée par le service Autorisation des Droits du Sol (ADS) de Loire-Forez agglomération dans le cadre du service commun auquel adhère la commune.

Le service Urbanisme de la ville accueille les demandeurs, réceptionne les dossiers et effectue une pré vérification des pièces administratives des dossiers urbanisme et Etablissements Recevant du Public (ERP) instruits par Loire Forez agglomération. Il renseigne sur les projets, la réglementation Plan Local d'Urbanisme Intercommunal (PLUi), les zonages.

Il instruit les certificats d'urbanisme de simple information, organise les permanences de l'Architecte des Bâtiments de France (ABF), présent en Mairie tous les 15 jours. Il assure tout le suivi administratif de la procédure d'instruction des dossiers urbanisme et ERP.

Il assure le suivi des visites de sécurité des établissements recevant du public privés et communaux.

Le service Foncier traite les Déclarations d'intention d'aliéner et les cessions commerciales et assure la rédaction des actes d'acquisitions et de cessions de la commune ; il étudie les demandes d'intégration des voies dans le domaine public et procède au classement/déclassement dans le domaine public.





CHIFFRES CLÉS

Certificats d'Urbanisme d'information (a) : 419 ;
Certificat d'Urbanisme opérationnel (b) : 8 ;
Permis d'Aménager : 7 ;
Déclaration Préalable : 325 ;
Autorisation de Travaux : 60 ;
Permis de Démolir : 6 ;
Permis de Construire : 66 ;
Permis de Construire modificatif : 20
Déclaration d'Intention d'Aliéner : 281 dont 1 préemption ;
Cessions commerciales : 22
Acquisitions : 11 ;
Cessions : 2 ;
Autre foncier (servitude, convention...) : 7
Nombre d'ERP communaux : 66
Appels téléphoniques : 1625
Accueil physique : 1600 personnes dont 650 sur rendez-vous



EFFECTIFS ET MOYENS

3 agents dont 2,3 ETP*
logiciels métiers + bureautique



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Application du nouveau règlement du Plan Local d'Urbanisme Intercommunal (PLUi).
- ✦ Dénomination de la place des Jouets Gégé dans le cadre de la réhabilitation du site de l'ancienne usine Gégé.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Transfert du pouvoir de police en matière de publicité de l'Etat aux communes : mise en œuvre du traitement des demandes d'autorisation d'enseigne au sein du périmètre Site Patrimonial Remarquable (SPR)
- ✦ Première modification du PLUi





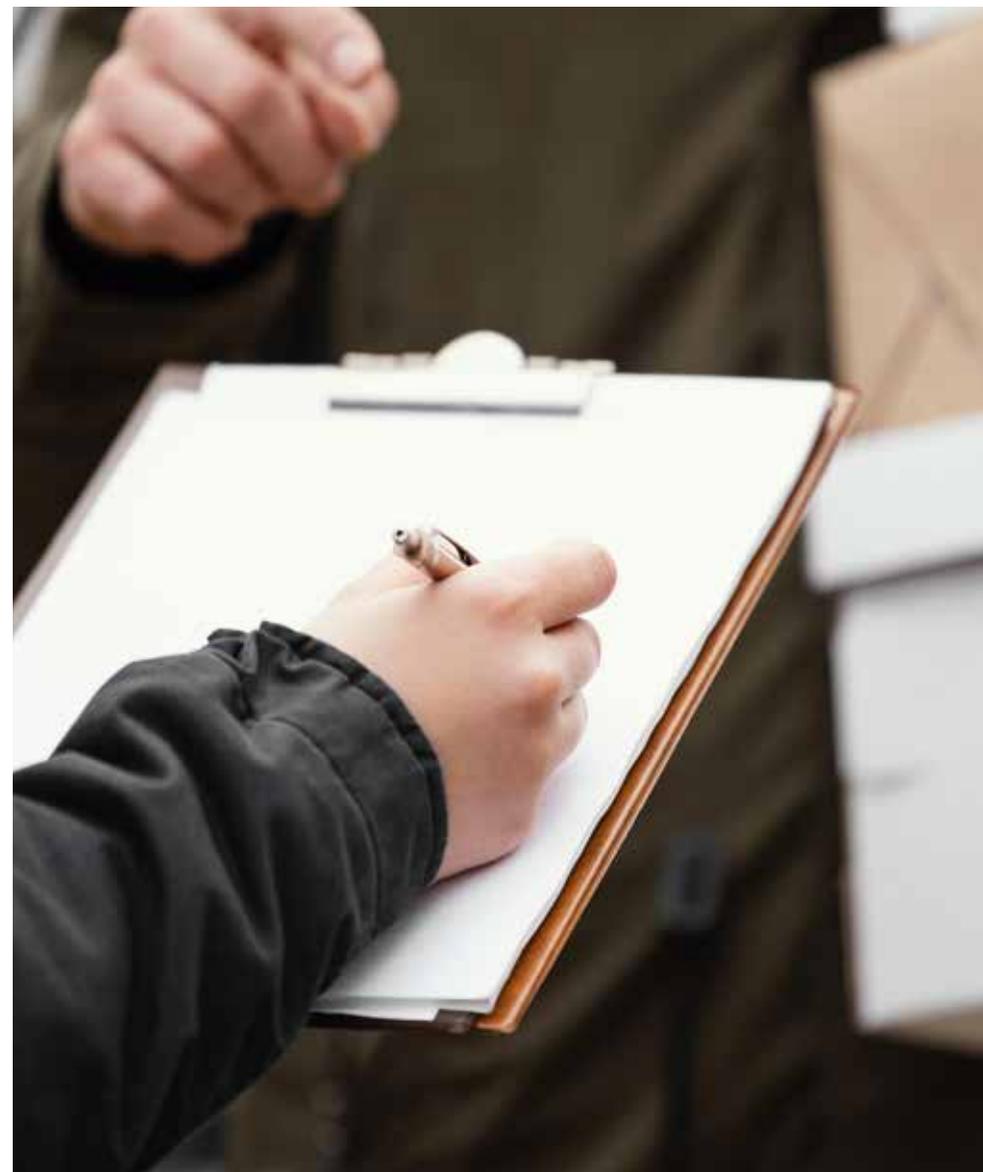
MISSIONS

Ce service relève d'un service commun porté par Loire Forez agglomération auquel la commune adhère.

Dans le cadre de ses achats de travaux, fournitures ou services, la commune est soumise au respect des dispositions du code de la commande publique qui impose de procéder à une mise en concurrence.

Le service de la commande publique a en charge la rédaction des dossiers de consultations des entreprises : rédaction de l'ensemble des pièces permettant aux entreprises de prendre connaissance du besoin de la collectivité et des conditions de la mise en concurrence. Il s'agit d'un service transversal qui intervient pour le compte de l'ensemble des services de la collectivité. Il a en charge la mise en ligne de la consultation, la réception et l'ouverture des offres mais également l'accompagnement des services dans l'analyse des offres. Il procède ensuite à l'information des candidats non retenus et à la notification des marchés.

Enfin, le service de la commande publique assure le suivi de l'exécution du marché : avenant, sous-traitance, paiement, réception.





CHIFFRES CLÉS

110 marchés signés dont
- 46 marchés de travaux,
- 49 marchés de service,
- 15 marchés de fournitures,
pour un montant de 5 997 227,28 € HT

55 procédures rédigées

45 avenants

30 reconductions

17 sous-traitance



EFFECTIFS ET MOYENS

1 agent à 80 %
Plateforme de dématérialisation
Logiciel finance



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Un nombre élevé de marché (+12%) correspondant au milieu de mandat : lancement opérationnel des projets définis dans le plan de mandat.
- ✦ La définition et la mise en place d'une cartographie des achats : outil de recensement des achats de la collectivité permettant d'évaluer les montants de dépense par famille d'achat et de déterminer les procédures de mise en concurrence à mettre en œuvre.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Lancement des marchés de travaux de construction du pôle enfance (22 lots) et de réhabilitation du théâtre des Pénitents.
- ✦ Analyse de la première année de la cartographie des achats et mise en œuvre des conclusions qui en découleront : élaboration des marchés pour les familles dépassant les seuils.
- ✦ Réflexion sur les modalités de mise en œuvre des dispositions de la loi AGEC (Anti-Gaspillage pour une Économie Circulaire) : obligation d'acquisition et recensement de biens issus du réemploi de la réutilisation ou intégrant des matériaux recyclés.



MISSIONS

Le bureau d'études est en charge du suivi opérationnel de la majorité des projets d'investissement du plan de mandat et du suivi réglementaire et techniques des bâtiments communaux.

Il conçoit, conduit et dirige les chantiers tous corps d'état en régie directe ou par le biais d'entreprises.

• Concevoir :

- élaboration et chiffrage des programmes des opérations ;
- établissement des dossiers administratifs (permis de construire ; autorisations de travaux) ;
- élaboration des projets de la phase esquisse à la phase dossier de consultation des entreprises.

• Conduire et diriger :

- planification et coordination de l'activité des entreprises ;
- direction des réunions de chantier ;
- vérification de la conformité des prestations ;
- réception des travaux.

Il assure le suivi réglementaire et technique des bâtiments : suivi des périodes de garanties après travaux, élaboration des programmes d'entretiens pluriannuels et contrôles obligatoires des bâtiments.

Il élabore des documents graphiques pour les manifestations ou événements exceptionnels.





CHIFFRES CLÉS

21 opérations suivies (études et travaux) pour un montant global de 15 millions d'euros TTC avec des opérations allant de 20 000 à 5 millions d'euros

66 ERP* communaux :

- Bâtiments associatifs = 8
- Bâtiments services Ville = 17
- Bâtiments culturels = 8
- Ecoles = 6
- Bâtiments/sites cultuels = 11
- Equipements/bâtiments sportifs = 13
- Divers = 3



EFFECTIFS ET MOYENS

3 techniciens pour 2,8 équivalents temps plein
1 véhicule

Matériel de relevés ; traceur format A0 (pour plans en grand format) ; logiciels métiers ; logiciels de dessin ; 3 stations de travail



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Réhabilitation du gymnase Dubruc : rénovation énergétique ; restructuration des aires de jeux ; création accessibilité PMR*
- ✦ Transformation de l'aire de jeu et amélioration du système de chauffage / ventilation du gymnase Cherblanc
- ✦ Lancement des opérations d'aménagement du Pôle Enfance sur le site de l'ancienne école maternelle de Beauregard
- ✦ Lancement des opérations de réaménagement du Théâtre des Pénitents



PERSPECTIVES 2024

TRAVAUX

- ✦ Démarrage du chantier Pôle Enfance
- ✦ Poursuite du réaménagement du Théâtre des Pénitents
- ✦ Achèvement des travaux de la crèche et du restaurant scolaire sur le site ex GÉGÉ
- ✦ Réaménagement des locaux de l'ex-gendarmerie en vue de l'installation d'un centre de formation (Centre National des Arts et Métiers)
- ✦ Remplacement des menuiseries de la Maison des Permanences
- ✦ Réfection de la toiture de la Maison des 4 Vents
- ✦ Achèvement des travaux d'extension des vestiaires / stockage aux serres municipales

ETUDES

- ✦ Stade de la Madeleine : démolition tribune et création de vestiaires
- ✦ Tennis club : création de nouveaux padels
- ✦ Aménagement du centre musical
- ✦ Faisabilité du réaménagement de l'aile sud de l'Hôtel de Ville



MISSIONS

VOIRIE

- Exécution des travaux de chaussée, terrassements, déblaiements et travaux divers nécessaires à la bonne tenue du domaine public routier
- Entretien de la signalisation horizontale et verticale
- Entretien du mobilier urbain et exécution de petits travaux de voirie
- Tournée voirie bimestrielle : examen de visu des principaux signalements
- Déneigement et toute autre intervention en cas d'évènement climatique important

LOGISTIQUE

- Transport, montage/démontage du matériel manifestations associatives et/ou évènements communaux (Fête de la fourme, marché de Noël...)
- Mise en place des mesures de sécurité des manifestations diverses
- Traitement des demandes de matériel des associations : chiffrage – courriers réponse



CHIFFRES CLÉS

Pose de 41 nouveaux panneaux de signalisation,
Utilisation d'environ 1 tonne de peinture routière
Réparation de 120 potelets démontables
Remplacement de 45 potelets fixes et de 105 quilles (blanches)
Entretien des 300 Km de voirie
Nombre prêt de matériel : 147



EFFECTIFS ET MOYENS

17 agents soit 16.5 ETP,
2 tracteurs,
1 tractopelle,
2 chariots élévateurs,
5 VL* utilitaires,
6 PL*
matériel divers



FAITS MARQUANTS 2023

VOIRIE

- ✦ Petite démolition et terrassement sur le site de l'ancienne usine GÉGÉ
- ✦ Déménagement dans le cadre des travaux de désamiantage du CTM* et du local des restos du cœur
- ✦ Déménagement dans le cadre des travaux des gymnases Dubruc et Cherblanc
- ✦ Dépose et repose de pavés pour améliorer l'accessibilité de la partie haute du jardin d'Allard
- ✦ Démolition d'un abris et aménagement d'un trottoir à l'angle de la rue Jean-Baptiste Massillon et de la rue Pépinière du Roi

LOGISTIQUE

- ✦ Premier Marathon de la Bière
- ✦ Critérium du Dauphiné



PERSPECTIVES 2024

VOIRIE

- ✦ Remplacement d'une partie des clôtures du stade Madeleine
- ✦ Aménagement de la cour de la crèche sur le site de l'ancienne usine GÉGÉ

LOGISTIQUE

- ✦ Passage de la Flamme olympique
- ✦ Foire économique
- ✦ 2^e Marathon de la Bière



MISSIONS

- Production, plantations annuelles et bisannuelles dans les serres municipales (Protection Biologique intégrée)
- Entretien des espaces verts et création de massif : taille, élagage, ramassage de feuilles, tonte, piochage
- Désherbage des trottoirs, et des cimetières sans produits phytosanitaires (rotofile et eau chaude)
- Mise en place des décorations florales pour vin d'honneur, manifestations et mariages
- Entretien jardin d'Allard, jardin des thermes, parc animalier.
- Abattage arbres morts et replantation arbres nouveaux.
- Entretien des terrains synthétiques
- Aide ponctuelle à la logistique pour certaines manifestations



CHIFFRES CLÉS

200 km de trottoir ; 8 kms de haies ; 5 hectares de cimetière ; 50 hectares d'espaces verts
 Plantation 12 000 annuelles, 10 000 bisannuelles, 6 000 bulbes.
 1096 m³ d'eau d'arrosage prélevés dans le canal



EFFECTIFS ET MOYENS

15 agents et 1 apprentie,
 5 tondeuses autoportées,
 4 tracteurs,
 8 VL* utilitaires



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Semis pied de murs : 1500 mètres.
- ✦ Plantation rue des lavoirs en coordination avec le centre social.
- ✦ Arrosage automatique d'une partie du jardin Allard et réfection des pelouses.
- ✦ Élagage : place Pasteur ; place des Comtes de Forez ; boulevard Carnot (pour éviter la présence des étourneaux).



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Plantation de la place des jouets Gégé.
- ✦ Plantation d'une vingtaine d'arbres (Ecole Estiallet, place Bouvier, rue des lavoirs, camping...)
- ✦ Élagage : place Pasteur ; place des Comtes de Forez ; boulevard Carnot (étourneaux) ; place du 11 Novembre ; rue Puy du Rozeil ; les Parocels ; rue de la Fonfort ; camping du Surizet ; avenue Paul Cézanne (1 platane sur 2).





MISSIONS

Le service Nettoyement intervient 6 jours sur 7 pour assurer la propreté de la ville, le samedi étant dédié principalement au nettoyage du site du marché.

-Entretien de l'espace public par secteurs (en fonction du taux de fréquentation) ;

-Entretien des points de regroupement des déchets sur la commune ;

- Ramassage des corbeilles (poubelles) ;

-Nettoyage journalier des WC publics ;

-Nettoyage des marchés hebdomadaires de Moingt, de Beauregard et de celui du samedi matin au centre-ville ;

-Aide ponctuelle à la logistique pour certaines manifestations.



CHIFFRES CLÉS

Nombres de poubelles (corbeilles) : 188

Nombres de distributeur de sacs à déjections canines : 44 ; 10 000 sacs distribués

WC automatiques : 11



EFFECTIFS ET MOYENS

8 agents,

2 balayeuses,

1 laveuse,

1 VL* utilitaire,

3 aspirateurs de voirie électriques



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Mise en place de corbeilles de tri dans l'espace public
- ✦ Mise en place d'une benne de collecte des déchets (Déchet Industriel Banal) au CTM* limitant les rotations à la déchetterie



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Poursuite du déploiement des corbeilles de tri
- ✦ Collecte des mégots de cigarette dans le cadre d'une convention avec un éco organisme
- ✦ Mise en place de points d'apports volontaires aériens dans le centre-ville en lien avec Loire Forez Agglomération.
- ✦ Remplacement d'un camion diesel par un camion électrique



MISSIONS

BÂTIMENTS

L'unité bâtiment regroupe :

- Des maçons en charge de la réalisation de murs d'alignement suite à des acquisitions foncières, de la pose de carrelage dans le cadre d'aménagement de locaux et de divers travaux de maçonnerie
- Des menuisiers en charge des travaux d'entretien en menuiserie et de la réalisation des aménagements pour les expositions du musée d'Allard
- Des plâtriers peintre qui réalisent des travaux de peinture et autres doublages dans les bâtiments communaux. Ils ont également la charge de procéder à l'affichage des supports de communication sur les panneaux associatifs.
- Des plombiers chauffagistes en charge des travaux de plomberie et du suivi du prestataire en charge de la maintenance des installations de chauffages des bâtiments communaux
- D'un électricien en charge des travaux électriques et de la mise en place des sono et autre matériels électriques lors des manifestations

MECANIQUE AUTO

- Entretien du parc auto, ville et Loire-Forez agglomération
- Entretien matériels motorisés
- Aide ponctuelle à la logistique pour certaines manifestations



EFFECTIFS ET MOYENS

Unité Bâtiments :

11 agents dont 3 maçons, 1 électricien, 1 plombier, 3 plâtriers-peintre, 2 menuisiers, 1 chauffagiste, 1 chariot élévateur, 9 VL* utilitaires, 1 PL*

Unité Mécanique auto :

3 agents

Mairie - 79 véhicules : 54 VL* et utilitaires, 7 PL*, 6 tracteurs, 1 tractopelle, 3 chariots élévateurs, 5 tondeuses autoportées, 2 balayeuses, 1 laveuse + 11 remorques +100 petits matériel (débroussailleuses, tronçonneuses, saleuses, aspirateurs de voirie etc...)

LFa - 175 véhicules : 142 VL* et utilitaires, 13 PL*, 12 engins (minipelle, chargeurs...), 3 tracteurs, + 10 remorques, 3 vélos à assistance électrique, 1 motoneige et dameuse à neige. + 2 vélos à assistance électrique



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Réalisation de murs d'alignement maison St Joseph.
- ✦ Travaux de maçonnerie et d'aménagement de rangement en lien avec les chantiers des gymnases Dubruc et Cherblanc.
- ✦ Travaux de plâtrerie peinture et d'électricité sur le bâtiment des Restos du cœur.



CHIFFRES CLÉS

728 bons de travaux



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Aménagement du restaurant scolaire sur l'ancien site de l'usine GÉGÉ.
- ✦ Aménagement du coin vaisselle du camping.
- ✦ Aménagement des locaux du centre Paul Cézanne pour accueillir le jardin d'enfants pendant les travaux d'aménagement du pôle enfance.
- ✦ Aménagement des locaux créés dans le cadre des travaux d'aménagement de vestiaires et de locaux de stockage au service espaces vert.
- ✦ Réalisation de murs d'alignement rue des rois, réfection de la plage de la piscine du camping municipal.



MISSIONS

Gestion technique et administrative des équipements sportifs et des salles municipales : planification de la mise à disposition aux associations et aux scolaires.

Organisation du Forum des associations et de la soirée des Champions.

Accompagner et faciliter les demandes et les démarches des usagers dans leur divers projets.





CHIFFRES CLÉS

5 gymnases, 3 salles de danse, 4 d'arts martiaux, 1 de gymnastique, 1 de tennis de table, 1 stand de tir, 1 boulodrome, 1 surface artificielle d'escalade, 5 courts de tennis, 2 padels, 3 stades, 1 piste d'athlétisme, 1 centre équestre, 1 piste de modélisme, 2 city stades. 50 associations sportives, 8000 licenciés, 1500 bénévoles, 4250 élèves du secondaires, 100 élèves du primaire qui utilisent les équipements.

775 Chèques loisirs distribués et utilisés dans les associations

240 000 € d'aides apportés aux associations sportives grâce aux subventions annuelles de fonctionnement,

Environ 370 000 € d'avantages en nature à travers les mises à disposition gracieuse en faveur des associations sportives.



EFFECTIFS ET MOYENS

2 agents d'EJS*, 2 agents d'accueil (complexe sportif), 4 agents d'entretien



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Rénovation des gymnases Dubruc et JP Cherblanc
- ✦ Label Terre de jeux 2024 : organisation de la journée Omnisport et d'un concours photo.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Passage de la Flamme Olympique Le 22 juin





MISSIONS

Entretien et maintenance des bâtiments publics (écoles, équipements sportifs, salles culturelles, jardin d'enfants, salles de réunion...)

Maintenance du parc mécanisé pour l'entretien des locaux et gestion de l'électroménager

Entretien et suivi des aires de jeux

Gestion des produits et matériels nécessaires à l'entretien des locaux

Accueil et accompagnement de personnes en réinsertion





CHIFFRES CLÉS

50 bâtiments et équipements communaux à entretenir

32 500 m² à entretenir

34 000h annuelles d'entretien

Un parc mécanisé de 15 autolaveuses, 3 balayeuses et 6 aspirateurs

600 heures de maintenance annuelle dans les écoles



EFFECTIFS ET MOYENS

60 agents polyvalents (entretien et périscolaire)



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Audit de service pour une optimisation du travail aux services des usagers
- ✦ Rénovation du gymnase Dubruc
- ✦ Un bâtiment supplémentaire : gymnase Iris



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Professionnalisation des missions d'entretien
- ✦ Suivi et projection du déploiement de l'audit organisationnel en cours





MISSIONS

Accueil des enfants avant et après le temps scolaire : les faire jouer et jouer avec, les faire manger.

S'adapter au rythme des enfants dans la mesure du possible.

Péri Matin : 7h30-8h20 ;

Péri 12h : 11h45-12h15 ;

Restauration scolaire : 11h45-13h35 ;

Péri 13h : 13h20-13h35 ;

Péri aprèm : 16h30-18h30.



CHIFFRES CLÉS

90% des enfants scolarisés des 5 écoles publiques, fréquentent au moins un temps périscolaire dans l'année.

En moyenne chaque jour sont accueillis :

175 enfants en péri Matin ;

579 enfants en restauration scolaire ;

243 enfants en péri Soir.



EFFECTIFS ET MOYENS

56 agents polyvalents (périscolaire et entretien) sur le temps de midi en animation et agents de restauration scolaire ;

3 directrices périscolaires ;

Propositions d'activités créatives, d'expressions, sportives, ...

2 menus : traditionnel ou végétarien



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Un lapin, Pompon, projet initié par le périscolaire de l'école de Moingt ;
- ✦ Partenariat avec la ludothèque pour des prêts de jeux ;
- ✦ Décoration des espaces périscolaires ;
- ✦ Installation de cabanes sensorielles sur les écoles Brillié et Chemin Rouge pour un accompagnement des enfants en situation de handicap.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Travail avec la régie des restaurants sur les menus et la gestion des déchets.





MISSIONS

Centre de loisirs Paul Cézanne :

- Accueillir des enfants de 3/11 ans les mercredis et vacances scolaires de 7h30 à 18h30 (vacances de Noël : 8h-18h)
- Proposer des activités créatives, physiques, culturelles, de jeux, de découverte... que les enfants ne feraient pas à la maison
- S'adapter au rythme des enfants dans la mesure du possible
- Gérer la vie quotidienne (repas / sieste / bobo...)
- Apprendre la vie en collectivité

Activité :

- Accueillir des jeunes de 7 à 17 ans pendant 5 semaines en été
- Proposer des activités culturelles et sportives animées par les associations montbrisonnaises et l'équipe d'animateurs



CHIFFRES CLÉS

Centre de loisirs Paul Cézanne :

- 127 enfants accueillis sur les périodes de mercredis + 156 sur les vacances
- Habilitation d'accueil pour 24 enfants de 3/5 ans et 42 enfants de 6/11 ans.

Activité :

- 355 enfants et jeunes différents accueillis
- 30 associations impliquées
- 248 séances d'activités



EFFECTIFS ET MOYENS

Centre de loisirs Paul Cézanne :

- Équipe de 6 animateurs permanents les mercredis complétés pendant les vacances par des animateurs vacataires
- 2 co-directrices se répartissent les période de vacances

Activité :

- 14 jeunes animateurs et 2 chantiers éducatifs du Montbrisonnais
- Tous les équipements sportifs de la commune



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Centre de loisirs Paul Cézanne : un déménagement sur l'école d'Estiallet en attendant la construction du Pôle Enfance.
- ✦ Activité : 4 semaines pleines sur les 5.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Un été riche d'activités, de sorties et d'animations autour d'Astérix et Obélix.





MISSIONS

L'Espace Jeunes Municipal est ouvert aux jeunes de 11 à 17 ans, quel que soit leur lieu d'habitation. Il est un lieu d'éducation, de socialisation, d'informations, d'échanges et d'activités, encadrés par des animateurs ville et de la MJC*.

Les jeunes y viennent pour se retrouver entre amis, se détendre, pour échanger sur leur quotidien, leurs vies d'ados et évoquer de futurs projets.

Un programme d'animations riche et varié est proposé sur les périodes des mercredis et des vacances scolaires, des propositions de stages découvertes toute l'année, ainsi que la création de projets.

Ouverts tous les mercredis de 14h à 18h, les vendredis de 16h à 19h, sur toutes les périodes de vacances scolaires et sur toutes sollicitations de groupes de jeunes.



CHIFFRES CLÉS

Familles :

- 128 familles dont 80 de Montbrison et 48 de l'extérieur ;
- Revenus : 23 avec un QF* entre 0/500 ; 39 entre 501/1000 ; 22 entre 1001/1500 ; 44 supérieur à 1501.

Jeunes :

- 157 jeunes qui ont fréquentés l'espace jeunes en 2023, une ou plusieurs fois pour des activités et/ou des projets
- 8 de 17 ans ; 12 de 16 ans ; 29 de 15 ans ; 27 de 14 ans ; 39 de 13 ans ; 22 de 12 ans ; 20 de 11 ans
- 86 garçons et 71 filles



EFFECTIFS ET MOYENS

L'équipe de janvier à juin : 0.5 ETP* « Ville », 0.7 ETP* « Centre Social », 0.7 ETP* « MJC » + des vacataires durant les vacances

Et de juillet à décembre : 0.90 ETP* « Ville », 0.7 ETP* « MJC » + des vacataires durant les vacances

Moyens :

- 1 local
- Du matériel : jeux de société, consoles, baby-foot, table de ping-pong
- 2 minibus



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Un partenariat fort avec le collègue Mario Meunier pour animer le foyer le temps méridien sur la journée du jeudi.
- ✦ Des projets portés par les jeunes :
 - 2 séjours : Barcelone et Nantes/Puy du Fou
 - Carnaval du Jeu
 - Montriz'Gaming
 - Brocante de Beauregard
 - Participations à différentes manifestations / événements : Festival des Poly'Sons, fête du quartier, vente de brioches sur le marché, ...



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Déménagement de l'Espace Jeunes et restructuration de l'équipe
- ✦ Club jeux de société les vendredis de 16h à 19h
- ✦ 3^e édition du Carnaval du Jeu
- ✦ 4^e édition du Montbriz'Gaming
- ✦ 2 séjours : La Plagne et Les Landes



MISSIONS

La ville de Montbrison dispose de 2 jardins d'enfants : le jardin des lutins dans le quartier de Beauregard et le jardin des couleurs dans le quartier de Moingt. Ils accueillent les enfants âgés de 2 à 4 ans les lundis, mardis, jeudis et vendredis de 8h à 18h. Ils sont fermés durant les vacances scolaires.

Dans un cadre chaleureux et bienveillant, les professionnelles veillent au bien-être des enfants, à leur sécurité affective et les accompagnent dans leur développement. Les jardins sont un mode de garde, un lieu d'éveil et de socialisation, afin de préparer les enfants à leur entrée à l'école.



CHIFFRES CLÉS

- Agrément de 24 enfants,
- 139 jours d'ouverture,
- 94 enfants accueillis dont 5 enfants porteurs d'handicap
- Tarif calculé à partir des ressources de la famille et du nombre d'enfants à charge, selon le barème de la CAF*. Une majoration de 15 % est appliquée aux résidents hors communes.



EFFECTIFS ET MOYENS

Par jardin 3 ETP* soit : 1 directrice Educatrice Jeunes Enfants, 1 Auxiliaire de Puériculture, 1 animatrice, complétés par 1 agent de restauration

Structures en rez-de-jardin avec extérieur.



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Moments festifs avec les parents (goûters de Noël et fin d'année)
- ✦ Sortie à la ferme, à la caserne des pompiers et aux serres municipales
- ✦ Multiples partenariats : EHPAD*, médiathèque, Relais Assistantes Maternelles, école maternelle, centre social
- ✦ 7 séances d'éveil musical avec un intervenant
- ✦ 2 reportages de TL7 sur les rencontres intergénérationnelles
- ✦ Jardinage + 3 ateliers autour des aromatiques



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Déménagement du jardin des lutins dans le bâtiment de Paul Cézanne afin de débiter les travaux du pôle enfance.





MISSIONS

3 thèmes définissent la Direction des Affaires Sociales :

- Thématique hébergement :

- * une résidence Séniors, offrant 67 studios et 6T2, située en centre-ville, elle offre services et animations diverses.
- * un Foyer de Jeunes Travailleurs, capacité de 44 places, T1, T1 bis et formule de colocation sont proposés. Un accompagnement socio-éducatif individuel est présent sur site, ainsi que de nombreuses animations permettant le bien vivre ensemble
- * des logements d'urgence, avec une capacité de 7 places, permettant aux personnes les plus en difficulté de pouvoir être mises à l'abri.

- Thématique action sociale/ccas

L'objectif est de permettre l'accès des personnes à l'ensemble des droits fondamentaux, à faciliter leur inclusion sociale et à exercer une pleine citoyenneté. C'est aussi permettre aux personnes et/ou familles d'avoir les moyens d'être les acteurs de leur développement et renforcer les liens sociaux et les solidarités dans leurs lieux de vie. C'est ainsi mieux protéger de part les interventions, les personnes vulnérables (fragiles) du fait de leur situation économique, sociale, médicale, leur âge ...

- Thématique restauration collective

3 types de restauration

- * pour écoles publiques primaires et maternelles, jardins d'enfants et centre de loisirs municipaux,
- * un restaurant municipal et inter-entreprises ouvert à tous publics,
- * une restauration «service à table» pour la Résidence Séniors des Comtes de Forez.





CHIFFRES CLÉS

Résidence Séniors : taux d'occupation de 75.32% avec 66 résidents, moyenne d'âge 86 ans.

Foyer de Jeunes : taux d'occupation de 87.30% pour 101 résidents, moyenne d'âge 23.6 ans, 80 animations proposées.

Action sociale : 5 573 personnes. accueillies dont 224 suivis individualisés.

OMPAR* : 1 852 pers. ayant participé aux animations proposées, 196 visites à domicile.

Aide mobilité : 269 usagers inscrits, 2 336 courses effectuées.

Régie des Restaurants : 126 524 repas fabriqués.



EFFECTIFS ET MOYENS

43 agents composent la Direction des Affaires Sociales soit 32.40 ETP*.

7 bâtiments dédiés qui abritent les services.



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Réalisation d'une ABS* sur la commune.
- ✦ Sécurisation du bâtiment Maison des Permanences.
- ✦ Un grand nombre d'entrées au sein de la résidence séniors, soit 23 personnes. Une nouvelle appellation pour celle-ci et une mise en place de veille mutualisée pour assistance auprès des résidents 24h/24 avec le FJT. Changement des 2 ascenseurs.
- ✦ Départ à la retraite du chef de cuisine, un nombre de repas fabriqués record en 2023 de 126 524 soit +8% par rapport à 2022, et changement du monte-charge.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Service social : mise en place d'actions nouvelles impulsées par la réalisation de l'ABS*.
- ✦ Hébergement : démarrage des évaluations externes effectuées sur la résidence séniors et le FJT* ; ces évaluations externes permettant aux structures d'exercer.
- ✦ Résidence séniors : recrutement d'un adjoint de direction, changement des sols parties communes et poursuite des rénovations des douches.
- ✦ Cuisine centrale : arrivée en avril 2024 du nouveau chef cuisine, acquisition d'un nouveau four multi cuisson de 20 niveaux, atteindre l'objectif de 50% de produits labellisés/bio pour les repas servis dans le cadre de la loi Egalim.



MISSIONS

- Assurer l'interface entre les tiers occupants et la Collectivité,
- Assurer le maintien du patrimoine locatif (à titre payant ou gracieux) en état : états des lieux entrants/sortants, travaux d'entretien incombant au propriétaire,
- S'assurer de la sécurité des biens mis à disposition et des personnes (entretien chaudière, amiante, plomb, bilan énergétique, contrats d'assurance...),
- Edition des loyers (révision, suivi, paiement des taxes...), gestion administrative et financière (gestion des contrats locatifs),
- Gestion du patrimoine (vente, réhabilitation, location, cession ...).





CHIFFRES CLÉS

- Plus de 127 contrats passés avec des tiers (associations, entreprises, administrations, personnes physiques...) dont 78 mises à disposition pour les associations.

- Ce qui représente un total de 327 855 m² de foncier bâti et 794 314 m² de foncier non bâti

- 240 000€ de recettes locatives



EFFECTIFS ET MOYENS

2 personnes gèrent cette activité sur 0.50 ETP*



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Dans le cadre des travaux en cours sur le théâtre des Pénitents, une maison d'habitation vacante mais habituellement louée, a été mise à disposition de l'équipe du théâtre.
- ✦ Départ de la gendarmerie située Parc des Comtes de Forez.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Maintenir en état le patrimoine de la commune
- ✦ Maintenir les projets dans le cadre des économies d'énergies (isolation toiture, double vitrage, etc...)
- ✦ Réaménagement des locaux loués précédemment à la Gendarmerie afin d'accueillir la future antenne du CNAM (Centre National Art et Métiers).





MISSIONS

Le FJT Guy IV propose des logements et des services de vie collective pour le public de 16 à 30 ans en situation de mobilité (professionnelle, formative, d'insertion). Quelques places en résidence sociale sont également possibles pour les plus de 30 ans.

Trois types de logements sont proposés au sein du FJT :

- T1 sous forme de colocation comprenant une cuisine et une pièce à vivre commune ainsi qu'une chambre et une salle d'eau individuelle (6 places),
- T1' studio individuel (35 places),
- T1 bis, grand studio pouvant accueillir un couple ou une personne avec enfant (3 logements).

La première responsabilité de l'équipe est celle d'accueillir avec un sens de l'écoute développé et de la bienveillance le jeune résident.

Dans un second temps, un accompagnement socio-éducatif individualisé est proposé, en complément des actions d'animation collective. Un diagnostic préalable permet que soit conçu un projet, avec la proposition d'un suivi en fonction des besoins et objectifs à atteindre.



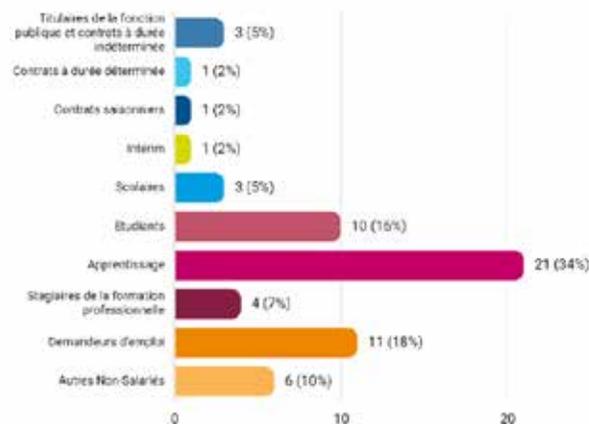


CHIFFRES CLÉS

Le taux d'occupation des 44 places du FJT* est de 87.3% (14 028 nuitées réalisées).

La mixité est équilibrée entre hommes et femmes.

La moyenne d'âge des résidents entrés en 2023 est de 23,6 ans. Trois jeunes mineurs de 17 ans ont été accueillis et 7 personnes de plus de 30 ans.



EFFECTIFS ET MOYENS

Une directrice (1 ETP*), un animateur socio-éducatif (1 ETP), une conseillère en économie sociale et familiale (0.5 ETP), une référente administrative (1 ETP), 6 agent polyvalents (surveillance, entretien...) (4 ETP)



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ En 2023, 68 résidents ont bénéficié d'une aide socio-éducative individuelle par les agents du foyer pour un total de 211 entretiens. Les thématiques abordées sont principalement les aides liées au logement mais aussi l'emploi-formation et la santé.
- ✦ Par ailleurs, 29 résidents ont bénéficié d'un accompagnement social renforcé avec l'appui du travailleur social détaché.
- ✦ 80 animations ont été proposées sur l'année 2023. Il y eu 646 participants au total soit une moyenne 8 participants par atelier.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ La Direction Départementale de l'Emploi, du Travail et des Solidarités qui délivre les autorisations de fonctionnement des établissements sociaux et médicosociaux programme l'évaluation externe du FJTM Guy IV sur le dernier trimestre 2025. Cette évaluation porte notamment sur 18 critères impératifs liés aux droits des personnes accompagnées, à la prévention et au traitement de la maltraitance et de la violence, à la gestion de crise et l'éthique... En conséquence, il conviendra d'enclencher une démarche d'amélioration continue au sein de la structure et de préparer l'équipe à cette évaluation.
- ✦ Pour terminer, suite au constat par l'équipe d'une montée en charge des besoins d'accompagnement socio-éducatif pour les jeunes, nous envisageons de perfectionner l'accompagnement proposé avec notamment la nomination d'un référent socio-éducatif pour chaque résident et la mise en œuvre d'un parcours individuel défini avec tous les jeunes lors de leur entrée au FJT*.



MISSIONS

Ouvert en 1984, la Résidence Séniors des Comtes de Forez est un établissement municipal qui accueille des personnes âgées autonomes et valides de plus de 65 ans en recherche de lien social et de sécurité et favorisant aussi le maintien de l'autonomie.

Des services et des équipements sont à disposition des résidents : salon de coiffure, salle TV, laverie, salon de lecture, salle de jeux, salle de billard.

Des animations sont proposées sur site : atelier mémoire, bibliothèque, gym douce adaptée, goûter d'anniversaire,... ainsi que des animations en lien avec l'OMPAR*.



* lexique p. 79



CHIFFRES CLÉS

La Résidence est un bâtiment sur 6 niveaux avec :

- en sous sol : un garage pour les résidents qui le souhaitent,
- au rez de chaussée : les services généraux, la salle à manger et les lieux d'accueil,
- du 1^{er} au 4^e étage se trouvent les appartements des résidents (6 T2 et 67 studios) ainsi que des salons d'étage (télé, lecture, jeux...).

Le taux d'occupation pour l'année 2023 est de 75%.
66 résidents au 31 décembre composés de 45 femmes et 21 hommes.

La moyenne d'âge est de 86 ans.



EFFECTIFS ET MOYENS

10 personnes (6.78 ETP*) constituent l'équipe de la Résidence :

- 2 membres de la direction (1.21 ETP) ;
- 1 animatrice (1 ETP) ;
- 1 comptable (0.35 ETP) ;
- 1 technicien (0.5 ETP) ;
- 5 agents d'accompagnement et d'entretien (3.72 ETP)



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Une nouvelle appellation : Résidence Séniors des Comtes de Forez (RSCF),
- ✦ Une mutualisation de la garde de nuit et des week-ends entre le FJT et la RSCF permettant ainsi d'assurer une assistance 24h/24 et 7j/7 auprès des résidents,
- ✦ Changement des sols des espaces communs des 3^e et 4^e étage,
- ✦ Changement des deux ascenseurs,
- ✦ Flux résidents : 23 entrées, 18 sorties. Les résidents entrant à des âges avancés, restent moins longtemps à la RSCF.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Le changement des sols des espaces communs des 1^{er} et 2^e étage,
- ✦ La rénovation de 6 douches (ce qui en fera 30 d'ici fin 2024)
- ✦ Le départ de l'adjoint de direction entraîne un recrutement en mai 2024





MISSIONS

La Régie des Restaurants de la Ville de Montbrison assure 3 types de restauration :

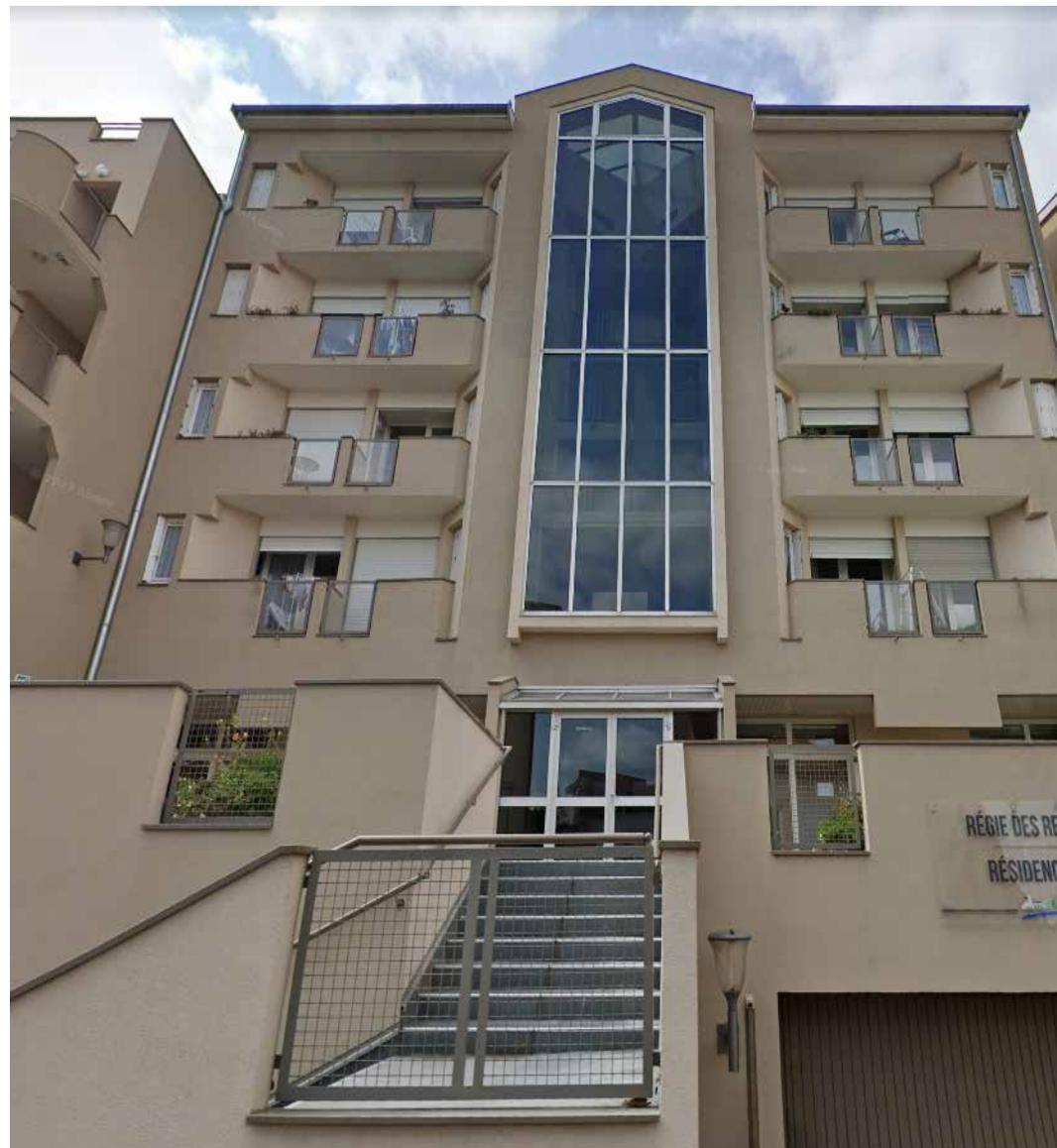
* pour les établissements scolaires (écoles maternelles et primaires publiques) et les services périscolaires (jardins d'enfants et centre de loisirs) ; livraison en liaison froide

* le restaurant municipal Comtes de Forez, type self, pour tout public : restaurant administratif, inter-entreprises et à destination de la population montbrisonnaise et extérieure

* la Résidence Séniors des Comtes de Forez, avec service à table

ÉVOLUTION DU NOMBRE DE REPAS SERVIS PAR ANNÉE

	2019	2020	2021	2022	2023
Écoles publiques	79 261	54 628	77 130	81 685	88 534
Services Périscolaires	8 620	6 865	9 711	8 891	9 802
Résidence Séniors des Comtes de Forez	17 959	17 822	15 669	13 274	13 404
Restaurant des Comtes de Forez	16 148	9 782	9 957	13 269	14 784
Total	121 988	89 097	112 467	117 119	126 524





CHIFFRES CLÉS

En 2023, ces différents types de restauration se répartissaient de la façon suivante :

- * Écoles publiques : 88 534 repas
- * Services périscolaires : 9 802 repas
- * Résidence Séniors : 13 404 repas
- * Restaurant Comtes de Forez : 14 784 repas
soit un total de 126 524 repas consommés

- En restauration scolaire :

- * 1 composant sur 3 est BIO
- * 1 composant sur 4 est labellisé (ex : label rouge, AOP ...)
ce qui correspond à 33% pour un objectif de 50% fixé par la loi EGALIM



EFFECTIFS ET MOYENS

15 agents constituent l'équipe de la Régie des Restaurants soit 11.17 équivalent temps plein.



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Augmentation constante de la restauration pour les scolaires et le restaurant Comtes de Forez.
- ✦ Départ en retraite du chef de cuisine.
- ✦ Investissement : renouvellement de matériel (sauteuse).
- ✦ Changement du monte charge.
- ✦ Les produits locaux constituent un pourcentage non négligeable des achats de la cuisine centrale. Pour autant, n'étant pas pris en compte dans le cadre de la loi EGALIM (car ils ne sont ni BIO ni labellisés), en tenant compte de ceux-ci, on arriverait à près de 50% de produits de qualité (locaux, bio et labellisés).



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Intégration d'un nouveau chef de cuisine dont l'arrivée est prévue en avril 2024.
- ✦ Remplacement d'un four multi-cuisson 10 niveaux par un 20 niveaux.
- ✦ Augmentation des produits BIO et labellisés afin d'atteindre les 50 % demandés par la loi EGALIM.





MISSIONS

L'action sociale de la Ville de Montbrison est assurée à la fois par les services sociaux de la Ville et par le CCAS*. Le CCAS « anime une action générale de prévention et de développement social dans la commune, en liaison étroite avec les institutions publiques et privées ».

Les interventions du CCAS concernent l'ensemble des personnes vulnérables et en situation de précarité sur la commune. Le CCAS assure des missions qui lui sont confiées au titre de l'aide sociale légale (domiciliation des personnes SDF*, dossiers d'aide sociale à l'hébergement, services ménagers) et aide sociale facultative (aide financière). En fonction des demandes, les personnes sont reçues par un travailleur social, sur rendez-vous ou en accueil libre. Il oriente si besoin ou propose un accompagnement et une prise en charge adaptée à la situation. Il assure aussi un service d'accompagnement au numérique afin de faciliter l'accès aux démarches administratives dématérialisées.

Le service social intervient en matière d'urgence sociale en complémentarité des acteurs de l'aide sociale, du logement et de l'hébergement (gestion de logements d'urgence, enquêtes expulsion locative, diagnostics LHIE*), de la santé, de l'accès aux droits.

La Ville de Montbrison met en place chaque année le dispositif des chantiers éducatifs, qui permet à des jeunes de 16 à 21 ans de travailler sur des secteurs économiquement non concurrentiels.

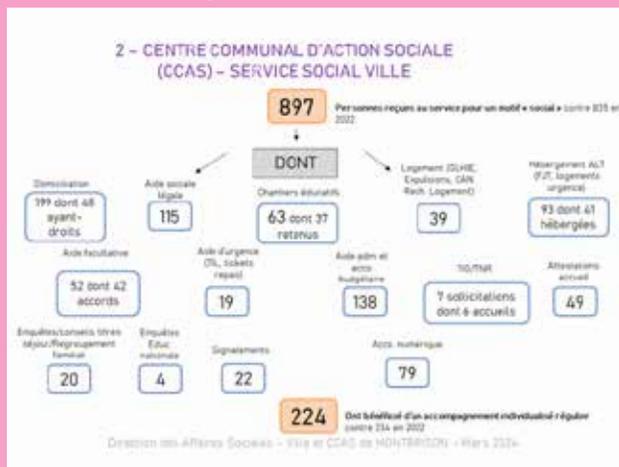




CHIFFRES CLÉS

Le bâtiment qui héberge le CCAS*, la Maison des Permanences a accueilli 5 573 personnes dont 75% en présentiel.

Près de 900 personnes ont été en lien avec les travailleurs sociaux de la commune en 2023, principalement en rendez-vous physique, dont plus de 200 personnes qui ont bénéficié d'un accompagnement individualisé régulier.



EFFECTIFS ET MOYENS

Le service dispose d'un effectif de 6 agents, ce qui représente 5,40 ETP*.



FAITS MARQUANTS 2023

- Le CCAS a lancé une Analyse des Besoins Sociaux. En effet, depuis 2016, les CCAS ont une obligation légale d'organiser une ABS*. Ceci consiste en un diagnostic sociodémographique à réaliser en lien avec les partenaires présents sur le territoire.
- Le nombre de démarches administratives ne cesse d'augmenter, ce qui entraîne de plus en plus de sollicitations auprès de notre chargée en accompagnement au numérique, pour des rendez-vous individuels.
- Afin de compléter cette offre de service, des ateliers collectifs ont aussi été proposés autour de la prise en main de l'ordinateur, du smartphone mais aussi des arnaques en ligne.
- 37 jeunes ont pu découvrir le monde du travail dans le cadre des chantiers éducatifs, sur des secteurs économiquement non concurrentiels, pour leur permettre de financer des projets.
- Afin de poursuivre son plan de sobriété énergétique, la Ville a réalisé des travaux de rénovation de menuiseries sur le bâtiment de la maison des permanences. Afin de sécuriser les agents sur ce bâtiment municipal, il a été installé des organes de sécurité.



PERSPECTIVES 2024

- Les actions assurées par le CCAS s'inscrivent dans la continuité avec notamment les dispositifs d'aides et de secours d'urgence et les missions d'action sociale légale (dossiers d'obligation alimentaire, d'aide sociale à l'hébergement, de services ménagers, la domiciliation...) et facultative (permanence d'accueil, accompagnement social, logement d'urgence...). Une permanence d'accompagnement au numérique va se mettre en place sur le quartier de Beauregard.
- Sur l'action sociale Ville, les chantiers éducatifs seront reconduits en 2024. Les autres actions assurées par le service action sociale s'inscrivent dans la continuité avec notamment l'instruction en famille, les enquêtes et suivis dans le cadre de signalements de situations complexes, les enquêtes expulsions locatives, l'accompagnement lié au logement dont les diagnostics dans le cadre de l'habitat indigne.
- Pour cela, la Ville de Montbrison doit renouveler sa convention d'habilitation et de partenariat avec la CAF*, pour la réalisation de diagnostics vérifiant les critères de décence du logement. Les travaux de réhabilitation vont se poursuivre sur la maison des permanences, afin de réduire les coûts d'énergie.

* Lexique p. 79



MISSIONS

L'Office est un lieu d'information et de coordination des actions en direction des Personnes Âgées et des Retraités, un outil de veille sociale autour des personnes âgées les plus isolées, un organe de réflexion sur les problématiques posées et les solutions qui pourraient être envisagées.

Deux axes sont principalement définis : l'accompagnement social et l'animation en direction de ce public. L'OMPAR assure l'accompagnement individuel des personnes et des visites à domicile si nécessaire. Il organise la mise en place des diverses animations proposées par la ville et le CCAS*.

L'Office gère également l'aide à la mobilité qui offre aux montbrisonnais de plus de 70 ans de bénéficier d'un transport sur la commune afin de se rendre à un rendez-vous médical, à la pharmacie, dans une administration, à une visite de courtoisie...



CHIFFRES CLÉS

-1 852 personnes recensées sur la partie « Animation » (contre 1 580 en 2022).

-252 personnes recensées sur la partie « Action sociale » dont 94 qui bénéficient d'un accompagnement individualisé.

-196 VAD (visites à domicile)

- 65% des personnes sont âgées entre 70 et 89 ans

-86% sont des personnes seules

-85% sont des femmes

Le premier motif de la demande concerne pour 49% un accès aux droits ou un problème administratif (couverture maladie complémentaire, pensions de retraite/réversion...)

-2 132 personnes bénéficient de la boîte de chocolats et 200 cadeaux ont été distribués à l'EHPAD* (huiles essentielles).

- L'aide à la mobilité, c'est 269 dossiers d'inscription (265 dossiers en 2022).

En 2023, 1 265 courses ont été réalisées par l'agent et 1 071 courses ont été assurées par les taxis.

MONTBRISON Animations séniors

OFFICE MUNICIPAL DES PERSONNES ÂGÉES ET DES RETRAITÉS
ET CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE

LES DATES À NE PAS MANQUER EN 2024



CINÉ MARDI (6 rendez-vous)

le mardi à 14h30, au cinéma Rex
9 janvier, 12 mars, 14 mai, 9 juillet,
10 septembre et 12 novembre

GOÛTER DANSANT (gratuit)

jeudi 4 avril, salle Guy Poirieux,
Sur inscription 15 jours avant

REPAS SPECTACLE (gratuit)

jeudi 19 sept., salle Guy Poirieux
Sur inscription 15 jours
avant

SEMAINE BLEUE

du 30 septembre au 13 octobre
15 jours d'animations pour les séniors

CHOCOLATS DE NOËL en décembre

Salle de l'Orangerie : mardi 10,
mercredi 11 et jeudi 12 après-midi
Salle Voile : jeudi 12 matin
Salle mairie annexe Moingt :
vend. 13 matin et lundi 16 après-midi

Dates et animations susceptibles d'être modifiées.
MONTBRISON
INFOS : VILLE-MONTBRISON.FR





EFFECTIFS ET MOYENS

-1 ETP* sur le poste de responsable de l'OMPAR qui assure 4 demies journées/semaine les permanences de l'OMPAR, le reste de son temps est réparti entre les visites à domicile, la coordination des commissions et l'organisation et mise en place d'animations, les suivis individualisés mais aussi le relais sur le service d'aide à la mobilité.

Un agent du service social assure un renfort tous les jeudis après-midi et sur les temps forts d'animation.

-1 ETP* sur le poste d'aide à la mobilité et au transport qui assure le transport sur 4 jours et demi ainsi que la gestion administrative du service (service d'aide à la personne qui permet un crédit d'impôt)



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Les situations complexes en termes de maintien à domicile ont augmenté. 10 en 2023 contre 5 en 2022. Elles sont caractérisées par une perte d'autonomie, un isolement familial et amical et une absence de suivi médical. L'OMPAR travaille avec le Dispositif d'Appui à la Coordination (DAC Loire) qui fait le lien entre le social et le médical et qui est un partenaire privilégié.
- ✦ Dans le cadre du plan canicule, la vigilance rouge a été déclenchée pour la première fois dans la Loire. Les personnes inscrites sur le fichier ont été appelées à raison de 2 fois par jour. Une personne a été transportée à deux reprises sur un lieu rafraîchi de la commune. Une ABS* a été élaborée par le cabinet COMPAS.
- ✦ L'ABS* permet de prévoir une augmentation significative du nombre de séniors sur la commune, +13% à l'horizon 2029.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Suite aux chiffres évoqués dans l'ABS* réalisé, le service social a élaboré un questionnaire à destination des séniors montbrisonnais. L'objectif étant de connaître les besoins en termes de loisirs, d'activités et les souhaits des séniors sur le territoire de Montbrison.
- ✦ Ce questionnaire a été réalisé lors de la distribution des chocolats 2023 auprès de 280 personnes. L'analyse de ce questionnaire qui montre une satisfaction des montbrisonnais sur les offres de loisirs, de services et d'activités proposées sur la commune, nous amène toutefois à réfléchir à d'autres pistes en matière d'actions nouvelles. Celles-ci seront déclinées sur le second trimestre 2024.

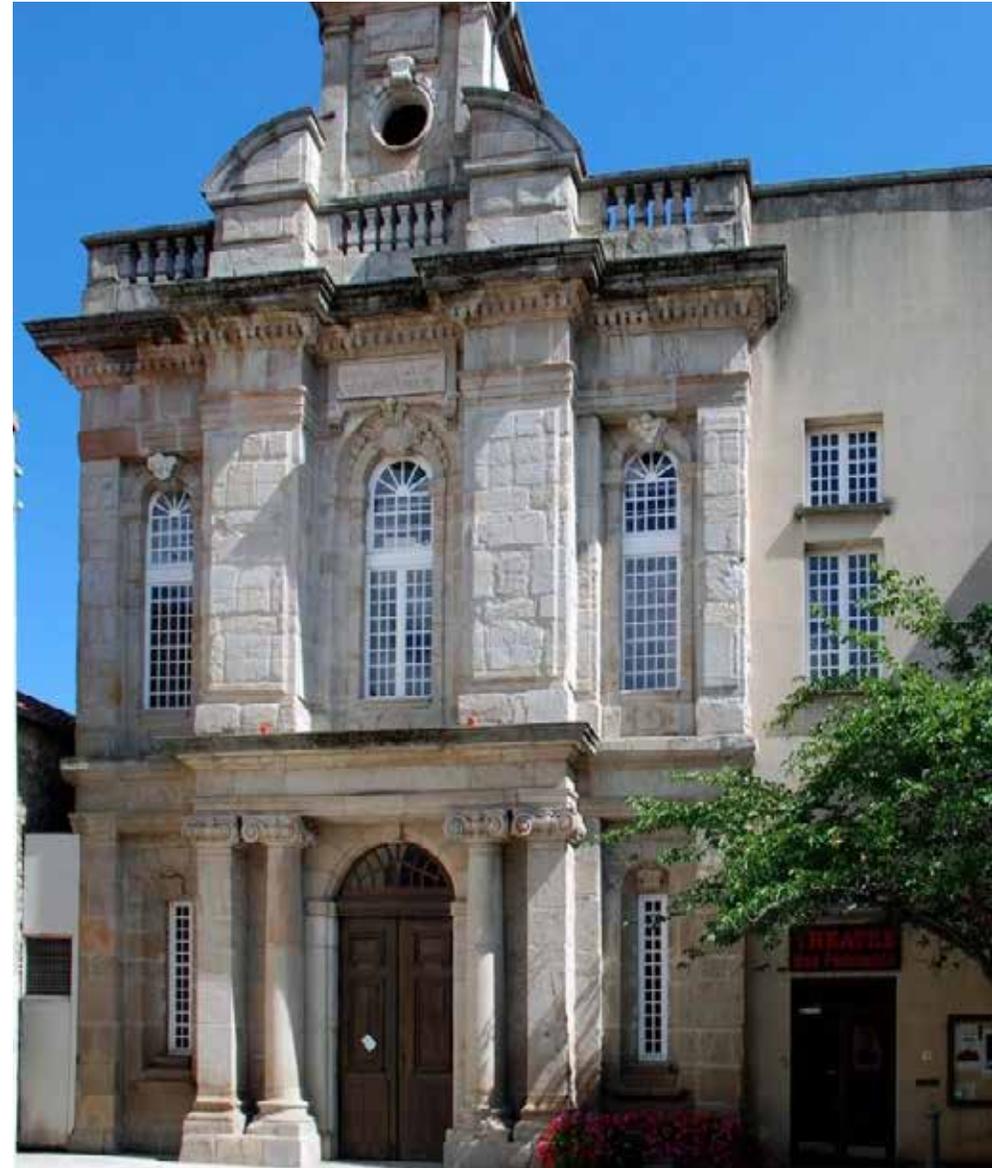
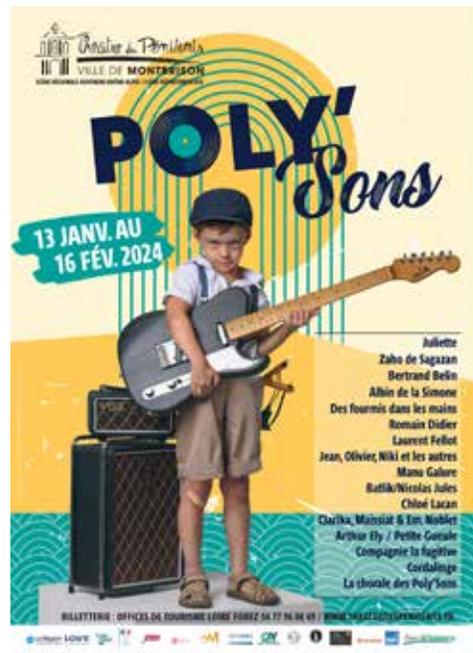




MISSIONS

Le théâtre des Pénitents labellisé Scène Régionale Auvergne-Rhône-Alpes et Scène Départementale de la Loire assume plusieurs missions :

- Diffusion de spectacles vivants (programmation pluridisciplinaire, favoriser la découverte de nouveaux artistes,...)
 - Accompagnement des artistes (soutenir et accompagner la création,...)
 - Action Culturelle (sensibiliser tous les publics, ancrer le théâtre sur le territoire,...)
- En plus de ses missions principales, le théâtre coordonne l'action culturelle de la ville de Montbrison.





CHIFFRES CLÉS

Saison 2023/2024 :

- 41 spectacles pour 80 représentations,
- 10 693 spectateurs,
- 504 abonnés,
- 65 % taux de remplissage,
- 5 compagnies en résidence,
- 360 heures d'intervention EAC,
- 118 heures d'intervention en milieu scolaire.



EFFECTIFS ET MOYENS

5 ETP*,
budget 640 K€



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Départ et recrutement du nouveau directeur du Théâtre des Pénitents et des affaires culturelles (arrivée 1^{er} juillet 2023).
- ✦ Restructuration de l'équipe permanente du Théâtre.
- ✦ Chantier de rénovation du théâtre pour 3 saisons. Cette fermeture a marqué un tournant important dans l'histoire du théâtre qui a nécessité une adaptation de la part de l'équipe et du public : continuer à proposer des spectacles hors les murs dans différents lieux de Montbrison et alentours, mises en place d'actions de médiation culturelle. La réouverture est prévue courant 2026.
- ✦ Travaux du théâtre : vente d'une centaine de fauteuils du théâtre sur l'été, réalisation de la démolition intérieure et désamiantage.



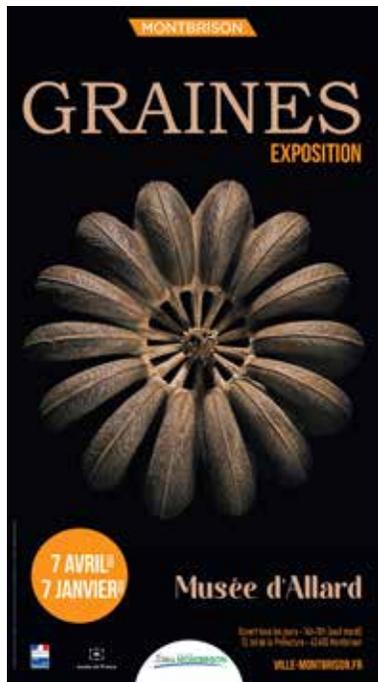
PERSPECTIVES 2024

- ✦ Nouveauté : Lancement de la nouvelle saison culturelle 2024/2025, vendredi 5 juillet à 19h, dans le parc des Thermes avec le spectacle du festival des 7 collines, Tes rien sans la terre (cirque contemporain).
- ✦ 2^e saison hors les murs « En chantier, venez ! » représente une nouvelle occasion de maintenir l'engagement du théâtre envers l'art et la culture malgré les défis logistiques.
- ✦ Le théâtre des Pénitents ambitionne d'être non seulement un lieu de création artistique mais également un lieu de développement culturel qui envisage la rencontre avec le théâtre comme un outil fondamental au service de tous les publics. Cette prochaine saison, 3 compagnies associées au théâtre viendront affirmer l'importance fondamentale de la rencontre vivante, à travers des actions et rencontres, celles qui créent des liens, nous unis aux autres et favorise l'épanouissement.



MISSIONS

Conserver, restaurer, étudier, enrichir les collections ;
Diffuser les collections et les connaissances qui y sont liées auprès du plus grand nombre (par des créations d'expositions temporaires organisées par l'établissement ou les prêts d'œuvres à d'autres musées)
Les rendre accessibles au public ;
Mettre en œuvre des actions d'éducation et de diffusion ;
Contribuer aux progrès et à la diffusion de la recherche





CHIFFRES CLÉS

- 8946 visiteurs (+ 32 % par rapport à 2022)
- 36 visites commentées et animations
- 136 classes et 3894 élèves accueillis
- 971 objets traités
- 8 mois de recherche Gégé, 86 contacts pris, 51 interviews



EFFECTIFS ET MOYENS

- 3 ETP* : chargée des expositions, chargée des publics et chargée d'accueil
- 2 Temps partiel 50 % : Directrice, responsable des collections
- 1 CDD 18 heures : missions d'accueil



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Première fermeture annuelle du 20 février au 14 avril. Réalisation d'un chantier de nettoyage des expositions permanentes : dépoussiérage des objets, récolement et rotation des collections.
- ✦ Grande enquête Gégé : 2023, le musée a conduit une étude socio-anthropologique sur les jouets Gégé et leur impact sur la mémoire collective et individuelle. L'objectif est de renouveler le potentiel de signification et d'intérêt des objets de la collection permanente de jouets en montrant l'ancrage de la collection dans la réalité du territoire et du vécu de chacun. Bénédicte GUILLIER, doctorante de l'École des hautes études en sciences sociales a mené cette recherche.
- ✦ Inventaire : le travail sur la collection ornithologique a été achevé (inventaire rétrospectif, récolement, traitements curatifs). Des recherches minutieuses ont permis de connaître la nature et la constitution de cette collection. Des perchoirs en bois de hêtre ont été fabriqués sur mesure pour refixer les oiseaux.
- ✦ Inventaire des poupées du monde, 233 objets sur 725 ont été traités. Amélioration des conditions de conservation et clarification de leur statut juridique.
- ✦ Exposition «Graines» 7 avril 2023 – 7 janvier 2024 présentation de 226 pièces dont 137 du fonds d'Allard.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Restitution de la Grande enquête Gégé : cette recherche trouvera son aboutissement dans l'exposition 2024 du musée d'Allard dans un espace d'exposition dédié autour de quatre axes thématiques :
 - Informations d'ordre général sur l'entreprise, afin de souligner la diversité des fonctions et des profils des travailleur(se)s chez Gégé.
 - Gégé et l'innovation, avec une présentation des différents brevets et récompenses, les stratégies publicitaires de la marque (spots TV).
 - La vie quotidienne et les conditions de travail dans les usines : horaires, rythmes, mobilité, organisation du travail.
 - Les espaces de liberté et de jeu en marge du travail chez Gégé.
- ✦ Réalisation de l'exposition « Poupée n'est pas jouer » du 13 avril 2024 au 5 janvier 2025 avec la programmation annuelle associée.
- ✦ Reprise de l'exposition Muséolexique.
- ✦ Diagnostic architectural : en 2024, le musée d'Allard fera l'objet d'un diagnostic architectural. Fin de l'étude au plus tard le 30/09/2024 : le titulaire remettra un relevé géométral complet de l'ensemble du bâtiment, un diagnostic détaillé de l'état du bâti, un diagnostic patrimonial du bâti.
- ✦ Poursuite de l'inventaire des poupées du monde.



MISSIONS

Inauguré en 1999 par Pierre Boulez, (né à Montbrison en 1925), le centre musical occupe l'ancien couvent des Visitandines, sur la colline du Calvaire.

Il est mis à disposition de :

1/ La Maîtrise de la Loire est une école d'enseignement de chant choral qui s'adresse aux élèves de la sixième à la terminale. Créée en 1992, elle est l'une des dix maîtrises en France fonctionnant sur le principe du mi-temps pédagogique et la seule gérée directement par un Département. L'enseignement y est gratuit.

2/ Arémuz est l'association issue de la fusion des écoles de musique du territoire Loire Forez. Elle propose une offre d'enseignement artistique diversifiée, des tarifs et des conditions d'accès harmonisés. Les cours de musique individuels et collectifs se déroulent sur les différents sites du territoire (Loire Forez).

3/ Une dizaine d'associations culturelles de la collectivité.



CHIFFRES CLÉS

La Maîtrise de la Loire : 150 élèves adolescents ;
Arémuz : 60 professeurs pour 1100 élèves



EFFECTIFS ET MOYENS

1 agent d'entretien



FAITS MARQUANTS 2023

- ✦ Arémuz : Le site de Montbrison compte 535 élèves. Les élèves font souvent plusieurs activités, ce qui correspond à 809 passages au centre musical par semaine. Cela représente 193h d'enseignements rémunérées chaque semaine aux professeurs.



PERSPECTIVES 2024

- ✦ Projets d'investissement : alarme incendie, travaux d'aménagement et contrôle d'accès des utilisateurs.



ABS : Analyse des Besoins Sociaux

CAF : Caisse d'Allocations Familiales

CCAS : Centre Communal d'Action Sociale

CNAS : Comité National d'Action Sociale

CNFPT : Centre National de la Fonction Publique Territoriale

CODIR : Comité de Direction

COMEDec : Communication Electronique des Données de l'Etat Civil

CTM : Centre Technique Municipal

CPTS : Communauté Professionnelle Territoriale de Santé

DGS : Directeur Général des Services

EAC : Éducation Artistique et Culturelle

EJS : Éducation Jeunesse et Sports

ERP : Établissements Recevant du Public

EPHAD : Établissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes

ETP : Équivalent Temps Plein

FJT : Foyer Jeunes Travailleurs

IPM : Ivresse publique et manifeste

LFa : Loire Forez agglomération

LHIE : Lutte contre l'Habitat Indigne et Energivore

OMPAR : Office Municipal des Personnes Âgées et des Retraitées

PACS : Pacte Civil de Solidarité

PCS : Plan Communal de Sauvegarde

PL : Poid Lourd

PMR : Personne à Mobilité Réduite

QF : Quotient Familial

RH : Ressources Humaines

RIL : Répertoire des immeubles localisés

RSCF : Résidence Séniors des Comtes de Forez

TLPE : Taxe Locale sur la Publicité Extérieure

VAE : Validation des Acquis de l'Expérience

VL : Véhicule Léger

Différence nuits/nuitées : Le nombre de nuitées correspond au nombre total de nuits passées par les clients dans un établissement ; deux personnes séjournant trois nuits dans un hôtel comptent ainsi pour six nuitées de même que six personnes ne séjournant qu'une nuit.

Contactez-nous

Mairie de Montbrison
Place de l'Hôtel de ville
42600 Montbrison

Horaires d'ouverture
9h-12h30 et 13h30-17h

Téléphone : 04 77 96 18 18

Mail : mairie@ville-montbrison.fr

Mentions

Réalisation, mise en page : service communication
(communication@ville-montbrison.fr)

Relecture : Thomas Callewaert, direction générale
des services.

Crédits photos : @ville de Montbrison, @Vincent
Chambon, @Freepik

Remerciements

À tous les services et agents de la ville pour leur
implication dans le réalisation de ce premier rapport
d'activité de la ville de Montbrison.

Suivez toutes les actualités de la ville



Rejoignez-nous sur la page Facebook et abonnez-vous
gratuitement à la ville de Montbrison sur Illiwap pour
recevoir en temps réel les informations relatives à
votre commune !

